



Øyer
kommune

Lev i Øyer!

Tjenestebeskrivelser 2020



Tjenestebeskrivelse
2020

for

**Mosjordet
barnehage**

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Mosjordet har tre avdelinger, og totalt 60,4 plasser. Det 42 barn i barnehagen, 16 barn under tre år og 26 over tre år. Øyer kommune tilbyr 3-, 4- og 5-dagers plasser, men i år er det bare tre barn som ikke benytter full plass 5 dager i uka.

Det er 12,5 stillinger i barnehagen dette året. Disse er fordelt på 10,4 årsverk til grunnbemanning, 1 årsverk til tiltak for barn med særskilte behov, 1 årsverk til ledelse og 0,1 årsverk til støttepedagog for minoritetsbarn. To ansatte arbeider deltid etter eget ønske. Det er for tiden en mann i personalgruppen.

I tillegg til den faste bemanningen har vi lærling, og vi tilbyr praksisplasser for elever i videre gående skoler. Vi tilbyr også arbeidspraksis Via NAV og språkpraksis for innvandrere ved behov.

Mosjordet legger vekt på allsidighet, slik at alle barn har mulighet til å kunne delta i aktiviteter de trives med. Bevegelse og mestring i hverdagsaktiviteter og i tilrettelagte aktiviteter er grunnleggende. Barnehagen bruker derfor nærmiljøet og Trettenhallen aktivt hele året i tillegg til gode lokaler og stort uteområde. Det utarbeides hvert år en egen årsplan for det pedagogiske arbeidet i barnehagen.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Behovet for barnehageplasser varierer fra år til år. Det er behov for langsiktig tenkning på hvor mange barnehageplasser Øyer kommune skal drive, og hvordan vi skal håndtere ledige plasser i år med mindre etterspørsel. Vi erfarer at det er behov for å få tildelt barnehageplasser også på andre tider av året enn ved hovedopptaket. For å kunne tilby et slik løpende opptak er det nødvendig å ha ledige barnehageplasser fra høsten. Dette er et økonomisk spørsmål.

Ny Rammeplan for barnehagene kom i 2017 og vi arbeider med å tilpasse oss nytt og endret innhold i bestillingen til det pedagogiske innholdet. Dette stiller krav til ny kunnskap hos de ansatte. Det er få etterutdanningsmuligheter i barnehagesektoren, og det påhviler barnehageeier et stort ansvar for å sørge for kompetanseheving og utvikling. Dette er svært ressurskrevende. Vi er i starten av et regionalt samarbeid om desentralisert kompetanseheving som på sikt vil kunne omfatte alle ansatte i barnehagene.

De kommunale barnehagene i Øyer har behov for økt kompetanse og oppgradering av utstyr for å arbeide med Ikt i barnehagen på en måte som samsvarer med Rammeplanens krav til digital praksis.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Opprettholde dagens aktivitetsnivå
- Kompetanseheving i regionalt samarbeid
- Kompetanseheving i digital praksis i samsvar med Rammeplanen, og innkjøp av relevant utstyr.



Øyer
kommune

Lev i Øyer!

Tjenestebeskrivelse
2020

for

**Vidarheim
barnehage**

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Vidarheim drifter for tiden 124,2 plasser som benyttes av 92 barn hvorav 55 barn er over 3 år og 37 barn under 3 år. 87 barn har 5-dagers plass, 2 barn har 4-dagers plass og 3 barn har 3-dagers plass. Vi har 22,6 årsverk som er fordelt på 22 damer og 4 menn. Vi har 10 pedagoger og 11 fagarbeidere/assistenter i tillegg til 1,6 årsverk med ledelse.

Vi ser det som et viktig samfunnsmandat å ta imot lærlinger, elever fra videregående, studenter og elever fra læringscenteret på språkpraksis. Inneværende år har vi nesten alle disse gruppene representert i barnehagen. Vi har vi to lærlinger, en jente og en gutt som gjør at vi er oppe i 5 menn totalt, dette er viktig både for miljøet blant både barn og personalet.

I tillegg så har vi også 2,8 årsverk i tråd med vedtak for enkeltbarn. Vi er kommunes største barnehage og har en stor andel minoritetsspråklige barn og i den forbindelse har vi i år en 40 % stiling med støttepedagog.

Vidarheim har valgt å ta i bruk alternativ kommunikasjon (ASK) gjennom bruk av Tegn til tale for alle barn. Vi ønsker å gi alle en ekstra støtte i sin egen språkutvikling og spesielt viktig mener vi det er for barna som er under 3 år og har lite verbalt språk og for støtte i norskopplæringen for de minoritetsspråklige barna.

Vidarheim sin profil er inspirert av Reggio Emilia-filosofien som stammer fra Italia.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Behovet for barnehageplasser varierer fra år til år. Variasjonene er så store at det blir uforutsigbart å planlegge bemanning og økonomi. Det er behov for langsiktig tenkning på hvor mange barnehageplasser Øyer kommune skal drive, og hvordan vi skal håndtere ledige plasser i år med mindre etterspørsel.
- De siste årene har det vært etterspurt barnehageplasser gjennom året, uavhengig om de har rett til plass eller ikke, men løpende opptak lar seg kun gjennomføre dersom vi har ledige plasser. Løpende opptak ved full barnehage vil kreve økte ressurser slik at vi følger bemanningsnormen.

- I 2017 fikk vi ny Rammeplan for barnehagene og den gir føringer for bruk av digitale verktøy i det pedagogiske arbeidet. Der stilles det krav til kompetanse og verktøy som er tilpasset barna. De kommunale barnehagene i Øyer ønsker å ha et felles fokus på behovet for økt kompetanse og utstyr i samsvar med Rammeplanens krav til digital praksis.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Opprettholde dagens aktivitetsnivå
- Delta i Regionalkompetanseheving
- Kompetanseheving i digital praksis i tråd med Rammeplanens føringer og innkjøp av relevant utstyr.

4. Spesielle forhold

- Vidarheim har 26 minoritetsspråklige barn og dette gir noen utfordringer for både barn, foreldre og personalet.



Tjenestebeskrivelse 2020
for
Aurvoll skole

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Aurvoll skole har pr. 01.01.2020 har 116 elever fordelt på 7 klasser. Elevtallet i klassene er fra 12 til 22 elever pr. klasse.

Skolen har 25 ansatte, som utgjør 18,73 årsverk. Dette er fordelt mellom pedagoger, assistenter/fagarbeidere/vernepleier, rektor og skolesekretær. Vi har dette skoleåret også en lærling.

I tillegg har skolen helsesøster som er knyttet til skolen 2 dag i uken.

Vi har ambisjoner, og målsetting om å levere gode elevresultater, og tilpasset opplæring. Vårt fokus er på basisfagene norsk, engelsk og matematikk, og vi har som mål om å levere bedre enn landsnittet på nasjonale prøver. I tillegg ønsker vi å fremstå som er foregangsskole når det gjelder bruk av digitale hjelpemidler, iPad, i undervisning. Stikkord er faglig begrunnede valg, og bruk som et supplement i undervisningen.

I tillegg legger vi stor vekt på tidlig innsats, tolærmodellen og et godt psykososialt arbeidsmiljø for både elever og ansatte. Det skal være trygghet og trivsel i bunn for alle på Aurvoll skole.

Vi har i 2020 1 lærer ute i videreutdanning.

Aurvoll skole sin SFO har i 2019-2020 29 påmeldte barn. I SFO er det ansatt fagarbeidere og assistenter som også jobber i skolen, i tillegg til at vi har to assistenter som jobber kun i SFO. Vi samarbeider med NAV om å tilby arbeidspraksis.

Vi er stolte av SFO, og leverer en svært god tjeneste på dette området. Vi har et særlig fokus på brukerne og brukertilfredshet på SFO på Aurvoll skole.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Vi har flere utfordringer i økonomiplanperioden

- Oppfylle lovpålagte vedtak knyttet til enkeltelever. Gjelder vedtak om morsmålsopplæring, spesialundervisning og vedtak om assistent/vernepleier.
- Oppfylle behovet rundt elevutfordringer som kommer, innenfor rammen. Gjelder både innenfor skole og SFO fra høst 2020.
- Oppfylle tolærermodellen, slik den er tenkt.
- Oppfylle kravet om tidlig innsats, og retten til dette.
- Komme i økonomisk balanse.

Vi ser at det er ressurskrevende at så mange elever har behov for assistentstøtte, men behovene er absolutt reelle. Vi ser et økende behov, knyttet til helse, atferd, og læringsarbeid når det gjelder assistentstøtte. Dette gjelder også utover planperioden.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

1. Levere lovpålagte tjenester knyttet til vedtak for enkeltelever.
2. Levere etter intensjonen på tolærermodellen
3. Levere god undervisning, med kvalitet som får ut potensialet hos den enkelte elev.
4. Oppfylle krav om tidlig innsats (statlig støtte)
5. Økonomisk balanse.

4. Spesielle forhold

Vi vil få elever med behov for ekstra støtte også høsten 2020. Vi er i gang med å planlegge og legge til rette for dette.

Vi ser at elevtallet går noe ned, men samtidig er det for lite til at vi kan gjøre for å slå sammen klassene. Vi har relativt mange elever innenfor PPT-system og andre støttesystemer som er ressurskrevende. Dette gir oss lite handlingsrom med tanke på bemanning, ved for eksempel fravær.



Tjenestebeskrivelse 2020

for

Solvang skole

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Solvang skole er Øyer kommunes største skole med 242 elever fordelt på 14 klasser. Trinnene er av en slik størrelse at de er fordelt på to klasser.

Skolen har ca. 31 årsverk fordelt på pedagoger, assistenter/fagarbeidere, inspektør, skolesekretær og rektor. Inneværende skoleår har vi også helsesøster hos oss i fire og en halv dag. Ansatt i PPT er på skolen hver torsdag. Det har vært svært positivt.

Solvang skoles årshjul og pedagogiske plattform er styrende for arbeidet som gjøres. «Det inkluderende felleskapet, og god læring skal være gjennomgående! **God sosial kompetanse** er en viktig forutsetning for et positivt læringsmiljø. Et miljø der elevene kan konsentrere seg og bli motivert for læring og utvikling. Trivsel og trygghet fremmer læring og sosial utvikling. Sosial kompetanse trenes på alle arenaer. Det er avgjørende viktig med et tett og godt samarbeid med hjemmet for at vi skal lykkes. Oppmerksomhet, bevissthet, støtte, ros, grensesetting er virkemidler som er sentrale for alle som bidrar i dette samarbeidet.

Samarbeid **O**msorg
Empati

Læring
Selvhevdelse
Selvtillit

Verdier
Identitet
Selvkontroll

Ansvar

Nysgjerrighet

Glede



Solvang skal bidra til at vi får sosialt kompetente elever som kan:

- Føle seg akseptert
- Etablere gode vennskap
- Kommunisere og samarbeide
- Ta medansvar for læring
- Hevde egne rettigheter
- Mestre skolens og samfunnets forventninger til positiv adferd.

Systematisk arbeid med sosial kompetanse gir godt grunnlag, og henger nøye sammen med læring og faglige resultater. Grunnleggende ferdigheter (lesing, skriving, muntlige ferdigheter og digitale ferdigheter) er forutsetninger for læring og utvikling i skole, arbeid og samfunnsliv.

Vi har to hovedfokusområder som styrer vår virksomhet inn i neste økonomiplanperiode. **Gjennomgående gode grunnleggende ferdigheter og et trygt psykososialt miljø for alle.** Systematisk evaluering og godt arbeid med årlige resultater skal danne grunnlaget for at vi skal stabilisere oss på et høyt nivå på sikt.

Solvang skole har en andel **minoritetsspråklige elever på over 20 %**. Dette tilfører vår skole en fantastisk tilleggs dimensjon. Samtidig gir det skolen noen utfordringer når vi får nye elever som trenger både særskilt språkopplæring, tospråklig fagopplæring og ev. morsmålsopplæring. Godt inkluderende miljø og god språkopplæring er avgjørende for god integrering i samfunnet. Kompetente voksne med «oppdatert» kunnskap på fagfeltet er avgjørende for å lykkes med god språkopplæring og integrering.

Tolærermodellen er vedtatt som «virkemiddel» i arbeidet med god tilpassa opplæring basisfag i Øyer kommune. Solvang skal ha fokus på at dette organiseres på en god måte for optimalt utbytte av denne gode ordningen. Et godt arbeidsmiljø skal preges av at Solvang er en «vi» skole med vekt på kollektive prosesser og tydelig ledelse.

Solvang skal kjennetegnes ved at brukerperspektivet på **SFO** blir godt ivaretatt. Det skal i kommende periode legges vekt på arbeidet med å sikre gode brukeropplevelser og god kvalitet på SFO.

2. Utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Utfordringer i økonomiplanperioden er sammenfallende med andre skoler.

- Oppfylle lovpålagte vedtak knyttet til enkeltelever innenfor budsjetttramma.
- Nytt skoleadministrativt system og digitalisering krever ressurser og kompetanse.
- Innføring av ny læreplan fra høsten 2020 med tilhørende fagnettverk for pedagoger, gir stort dagsfravær på enkelte dager, der vi må sette inn vikarer.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

6. Sikre eieforhold og god implementering og gjennomføring av eksisterende planverk for Solvang.
7. Resultater på nasjonale prøver og elev- og medarbeiderundersøkelse i tråd med målsettingen
8. Sørge for at arbeidet med ny desentralisert ordning for kompetanseutvikling treffer skolens behov og bidrar positivt til å nå skolens mål.
9. Sikre at skolen og pedagogene er godt forberedt på å ta i bruk Fagfornyelsen.
10. Økonomisk balanse.

4. Spesielle forhold

- Fortsatt elevutfordring med behov langt utover normalen. Kompetansen som kreves for å sikre denne eleven en likeverdig opplæring krever 2:1 bemanning. Dette gjør at Solvang må ansatte en vernepleier nå i høst, som ut fra situasjonen slik vi kjenner den nå, også må være ansatt på skolen skoleåret 2020-2021. I tillegg har vi utgifter for aktiviteter utenfor skolen for denne eleven (eksempel på dette er svømming og opplegg på gård (Inn på tunet).
- Over 20 % minoritetsspråklige elever. Udelt positivt for skolen, men det krever en del ekstra med tanke på organisering og bemanning.



Tjenestebeskrivelse 2020

for

Øyer ungdomsskole

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Øyer ungdomsskole er en ren ungdomsskole som pr. 01.11.2019 har 171 elever (økning med 14 elever fra i fjor) ,fordelt på 9 klasser. Klassestørrelsen variere fra 15 – 24 elever

Skolen har 32 ansatte, som utgjør ca 26 årsverk. Dette er fordelt på 24 pedagoger, 6 vernepleiere/assistenter/fagarbeidere, rektor, inspektør, rådgiver og skolesekretær. Skolen har også tilknyttet helsesøster og psykiatrisk sykepleier, samt samarbeid med barnevern, ppt og fysioterapi.

Skolen har over lengre tid levert gode elevresultater, både gjennom nasjonale prøver, eksamensresultater og gjennomføringsgrad i videregående opplæring. Skolen gode bidrag til elevenes læring er bekreftet gjennom stor undersøkelse fra utdanningsdirektoratet og SSB. Vi har fokus på læring og et godt og trygt læringsmiljø, med godt utdannet personale.

I skoleåret 2019/2020 har vi tre pedagoger ute i videreutdanning. En i stipendordning og to i vikarordning.

Vi er øvingsskole for NTNU Trondheim og HINN. Har hatt en lærer med i gruppe fra Departementet som har utarbeidet den nye fagfornyelsen.

Vi vektlegger tilpasset opplæring og ikke minst et godt spesialpedagogisk opplegg.

Undersøkelser både blant elever og personalet viser at vi har et svært godt læringsmiljø og at trivselen er stor. Det faglige og det sosiale går hånd i hånd. Dette i tråd med vår visjon og verdier.

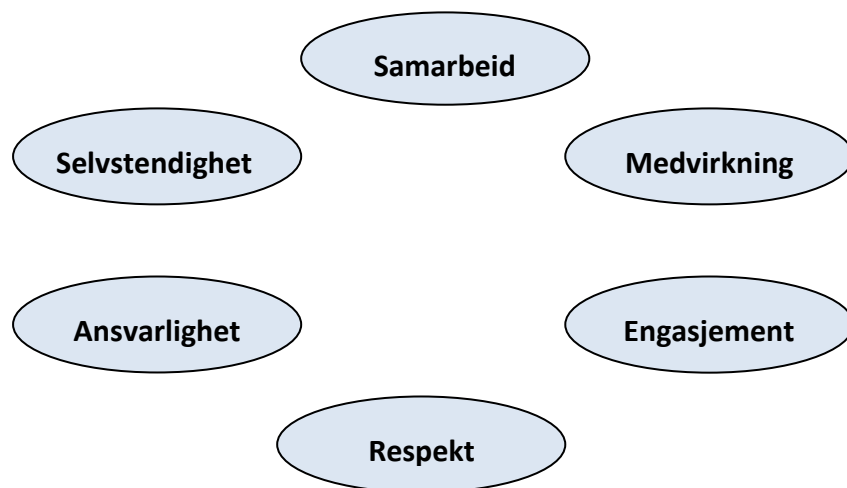
Øyer ungdomsskoles visjon

Øyer ungdomsskole skal preges av trivsel, toleranse og trygghet for alle.

Elevene skal tilegne seg varige kunnskaper og positive holdninger.

Skolen skal gi utviklingsmuligheter og medansvar tilpasset den enkelte elev.

Øyer ungdomsskoles verdier



2. utfordringer i økonomiplanperioden

Vi har flere utfordringer i økonomiplanperioden

- Videreutvikle tolærermodellen
- Videreutvikle skolens organisering
- Gjøre oss klare til å oppfylle kravene i forhold til fagfornyelsen som skal igangsettes høsten 2020
- Videreutvikle vårt arbeid med tilpassa opplæring, se på grensegangene mellom tilpasset opplæring og spesialundervisning.
- Skoleverket har fått nytt skoleadministrativt system. Dette krever kompetanseheving. Noe vi er godt i gang med
- Vi er inne i en omstilling vedrørende bruk av dataverktøy. Dette krever omstendig planlegging og kompetanseutvikling
- Leasingavtalen på Ipad går ut ved årskiftet, her arbeides det med å finne gode løsninger økonomisk

3. Prioriteringer i økonomiplanperioden

Det arbeides stadig med å «effektivisere» driften uten at det skal gå utover kvaliteten. Øyer ungdomsskole presterer godt og dette må fortsette.

Det viktig at den lærdommen skolen og personalet har tilegnet seg gjennom vårt arbeid med pedagogisk utviklingsarbeid blir implementert i den daglige drift. Arbeid med klasseledelse, relasjoner og faglig trykk må opprettholdes.

Målet og også utfordringen for Øyer ungdomsskole er at vi også i økonomiplanperioden kan klare å opprettholde det tilbudet og den aktiviteten vi har i dag. Vi mener selv vi har funnet den driften det er naturlig å ligge på for å kunne tilfredsstille de lovmessige krav til virksomheten. Vi skal levere slik at våre elever (brukere) får den best mulige ballasten med seg videre i livet. Vi skal gjøre elevene i stand til å kunne gjennomføre en videregående utdanning. For å kunne gjøre dette er det noen minimumsfaktorer vi må tilfredsstille. Vi må legge til rette for at elevene får sine lovmessige rettigheter i form av tilstrekkelig timetall, samt at punktene i opplæringsloven må oppnås, dette både i forhold til vurdering, psykososiale forhold, spesialundervisning og de rent relasjonelle forholdene i forhold til medelever og voksenpersonalet i skolen. Det er derfor svært viktig at budsjetttrammene for virksomheten opprettholdes på nåværende nivå.

Vi vet også at den kommende fagfornyelsen vil bli krevende. Det kommer inn nye krav og forventninger til skolen. Både når det gjelder nytt utstyr, nye lærebøker og nytt nødvendig skolemateriell. Her har vi ikke helt oversikt, så det blir svært spennende om det blir tilført midler fra sentrale myndigheter.

4. Spesielle forhold

Slik situasjonen er nå er det ikke behov for konkrete tiltak utover hva som er skrevet ovenfor. Det mest spennende er jo om budsjettet blir opprettholdt på dagens nivå og om sentrale myndigheter bevilger noe ekstra til den kommende fagfornyelsen



Øyer
kommune
Lev i Øyer!

Tjenestebeskrivelse 2020
for
Helse og familie

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Tjenesteenhet helse- og familie består av følgende avdelinger/tjenester:

Legetjeneste. Legetjenesten er lokalisert i Øyer og på Tretten. Kontoret på Tretten har 2 kommunalt ansatte fastleger og en LIS lege (*tidl. turnuslege*). Kontoret i Øyer har 3 privatpraktiserende fastleger med individuell avtale om allmennpraksis og avtale om økonomisk samarbeid med kommunen. Det er ledige plasser på fastlegelistene. Kommuneoverlege i 40 % stilling. Det er interkommunalt samarbeid om legevaktordning.

Psykisk helse- og rus. Psykisk helse- og rus er fysisk lokalisert i samme bygg som de privatpraktiserende legene og fysioterapeutene i Øyer. Tjenesten yter tilbud til alle aldersgrupper, både individuelt og i grupper. Det er samarbeid om tilbud gjennom helseregion sør. Tjenesten har siden 2019 hatt psykolog. Fra 2019 ble pakkeforløp innført for psykisk helse- og rus.

Fysioterapi, ergoterapi, dagtilbud. Tjenesten tilbyr ergoterapitjenester og fysioterapi til alle aldersgrupper og drifter også et dagtilbud sammen med demenskoordinator. Det er to private fysioterapi- institutt i kommunen, ett er lokalisert i Øyer og ett på Tretten. Fysioterapeutene har driftsavtale med kommunen.

Helsestasjon (inkl. skolehelsetjeneste, familieterapeut, jordmortjeneste, barnefysioterapeut og flyktningehelse)

Helsestasjonen er en sentral instans i det forebyggende og helsefremmende arbeidet og gir tjenester og til alle barn og foreldre. Det er individuelle tilbud og tilbud for grupper. Helsesykepleiere har faste dager ved alle skolene i kommunen.

PP- tjeneste. PP tjenesten gir veiledning til ansatte i skoler/barnehager, både på systemnivå og i enkeltsaker og foretar utredninger og kartlegginger av barn og unge med særskilte behov. Det utarbeides sakkyndige vurderinger som grunnlag for tilrettelegging innenfor tilpasset opplæring og som grunnlag for vedtak om spesialundervisning.

Barneverntjeneste. I 2019 har det pågått et utbedringsarbeid for vurdering av interkommunal barneverntjeneste for kommunene Øyer, Lillehammer og Gausdal. Saken er foreløpig utsatt og det blir ingen sammenslåing i 2020. Det er interkommunalt samarbeid om barnevernvaktordning med Ringsaker som vertskommune. I forslag til ny barnevernlov foreslås det krav om årlig tilstandsrapport til kommunestyret.

NAV. Nav kontoret er lokalisert sammen med andre kommunale tjenester på Tretten. Stat og kommune samarbeider på overordnet nivå gjennom partnerskapssamarbeidet. Prioriterte grupper for både stat og kommune er ungdom og flyktninger. Markedsarbeidet er regionalisert. Ansvar for å tilby gjeldsrådgivning er lagt til NAV.

Flyktingetjenesten. Endringer i flyktingpolitikken internasjonalt og nasjonalt har redusert bosettingsbehovet. Øyer kommune fått halvert sine bosettingstall de siste par årene og med utgangspunkt i dagens situasjon og prognoser er det usikkert hva som kan forventes av bosetting videre i økonomiplanperioden. I 2020 er Øyer kommune anmodet om å bosette 10 flyktinger.

Koordinerende enhet/tildelingsteam. Det er etablert en koordinerende enhet i kommunen (tidligere 2) og ett tildelingsteam for vurdering av alle søknader om helse- og omsorgstjeneste til barn og voksne. Det pågår en prosess for å få på plass gode rutiner og sikre samhandling og felles forståelse for tildelingskriterier mm..

Annet/fellestjenester: Det er etablert møtestrukturer for å sikre samhandling og koordinering mellom tjenestene innenfor enheten, med andre enheter/tjenester og spesialisthelsetjenesten.

Tjenesteenheten deltar i boligtildelingsteam og saksbehandler søknader om startlån, boligtilskudd, transportordning (TT), parkeringsbevis mv. SLT koordinator er tilknyttet enheten og samordner kriminalitetsforebyggende arbeid sammen med ulike tjenester

Helse- og familie enheten:

Antall ansatte: 52 **Antall årsverk:** 44,8

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Den største utfordringen i 2020 og videre utover i økonomiplanperioden er å tilpasse aktiviteten til de økonomiske rammene. Særlig gjelder dette endringer som følge av internasjonale og nasjonale beslutninger knyttet til mottak av flykninger og redusert behov for bosetting og dermed reduserte inntekter. (Situasjonen kan imidlertid endre seg raskt)

Eventuelle/mulige endringer i ansvarsforholdet mellom stat og kommune på barnevernområdet, vil kunne gi utfordringer, men det er forutsatt fra staten at ev. endringer for kommunen skal kompenseres gjennom økte rammeoverføringer. Samhandlingsreformen krever at kommunen har ansatte med tilstrekkelig kompetanse og tilbud som gjør det mulig å ivareta komplekse saker på en faglig forsvarlig måte.

De gjennomgående tema i samfunnsplanen: Barn og unge, folkehelse og universell utforming og mål og strategier innenfor området oppvekst, helse og livskvalitet er førende for aktiviteten i enheten i økonomiplanperioden.

De store utfordringene innenfor disse områdene handler om å sikre gode oppvekstvilkår for barn og unge og redusere risiko for sosial ulikhet. Ulikhet i levekår representerer risikofaktorer for den enkelte, familien og lokalsamfunnet. Det er særlig viktig å sikre ungdom og voksne tilhørighet til arbeidslivet.

Aktivitetene i enheten spenner fra generelt forebyggende arbeid for alle innbyggere i kommunen, «leve hele livet», og til innsats overfor grupper og enkeltpersoner, særlig for de som er mest utsatt og som har helseutfordringer. Mange saker er komplekse og krever god kompetanse og samhandling internt og mellom nivåer.

Innsats fra tjenestene må sees i et langsiktig perspektiv med fokus på risiko og beskyttelsesfaktorer. Forebyggende og helsefremmende arbeid må prioriteres samtidig som lovpålagte tilbud til den enkelte skal ivaretas.

Brukerperspektivet må ivaretas både i planlegging og i enkeltsaker og krav til brukermedvirkning sikres gjennom gode rutiner og god samhandling.

Ansatte med god kompetanse og kvalitet i tiltak og tjenester er avgjørende for å møte utfordringene framover.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Tidlig identifisering av behov og tidlig iverksetting av tiltak for å redusere risiko for store hjelpebehov og kostnadskrevende tiltak på sikt, skal være i fokus i alle tjenester.
Forutsetter: Samhandling, kompetanseheving og tverrfaglig innsats innenfor alle tjenester
- Helhetlig oppfølging av unge voksne med utfordringer og marginal tilknytning til utdanning eller arbeid.
Koordinering av tiltak: helse, skole, Nav m.fl. og hvor en stabil bosituasjon er vesentlig.
- Forebyggende og helsefremmende tilbud til eldre.
- Tiltak og prosjekter som kan bidra til å få flere flyktninger og ungdom ut i arbeid/arbeidstrening
- Brukermedvirkning i utforming av tiltak og tjenester
- Digitalisering og kompetanseheving
- Samhandling mellom tjenester, med brukere, forskningsinstitusjoner og frivilligheten.
- Regionalt samarbeid om tiltak i helseregionen og innenfor områder hvor det gir gevinster kvalitativt og økonomisk.

Kommunedelplan for livsløp skal utarbeides i 2020. Denne skal gi en felles oversikt over tilbud og ressurser i kommunen og synliggjøre framtidige utfordringer.

4. Spesielle forhold

Stortinget har bedt regjeringen innføre krav om årlig rapportering på barnevernområdet til kommunestyret, en tilstandsrapport tilsvarende som for skole.

Barnevernreformen som tidligere var planlagt iverksatt fra 2020 er nå forskjøvet til 2022 / 2024.

Plan for forebyggende tiltak for barn og unge er foreslått som krav i forbindelse med ny barnevernreform

Endringer i flyktningspolitikken med redusert bosettingsbehov innebærer endringer i aktiviteten.



Tjenestebeskrivelse 2020

for

Øyer helsehus

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Øyer Helsehus har 54 institusjonsplasser.

Fordelingen av plassene er:

7 korttidsplasser, pluss 2 plasser til avlastning når pleiefaktor er lav. Korttidsplasser er for korttidsopphold og rehabiliteringsopphold.

16 plasser for skjerming av demente pasienter og bokollektiv for lettere demente pasienter (8+8)

24 langtidsplasser for pasienter med somatisk sykdom eller langt kommet demens som har langtidsvedtak.

5 plasser leies ut til Lillehammer kommune

Øyer Helsehus er organisert med en enhetsleder som har det helhetlige ansvaret for budsjett og økonomi, 2 avdelingsleder som har oppfølging av fag, personal og daglige drift (en 3. avdelingsleder vil bli ansatt primo 2020), kjøkkensjef som har oppfølging av personal og samt koordinerer matproduksjonen for Øyer Helsehus, matombringning for hjemmeboende, Bakketun og kantinen ved Tingberg. Det er i tillegg et vaskeri ved helsehuset som har ansvaret for all vask av tøy for beboere og tøy til ansatte.

Øyer Helsehus har egen sykehjemslege 1 årsverk som er med i den regionale sykehjemslegedriften som har en ordning at på kveld og helg er det en sykehjemslege i regionen som har vakt som kan kontaktes istedenfor å bruke legevakten.

Antall årsverk:

Pleieavdeling inkludert ledere: 52 årsverk

Kjøkken og vaskeri: 7 årsverk

Vi har i tillegg fagutviklingssykepleier, systemansvarlig, rådgiver innen velferdsteknologi, og merkantil personell som jobber på tvers av tjenestene hjemmetjeneste, miljøtjeneste/bofellesskap og helsehus – og delvis helse/familie.

Helsehuset samarbeider i det daglige med sykehuset, intermedier enhet og de andre enhetene i kommunen.

Tillitsvalgte og verneombud har en viktig rolle for samarbeid og oppfølging av arbeidsmiljø, det er faste samarbeidsmøter med ledelsen en gang i måneden.

Enheten jobber kontinuerlig med oppfølging av sykefravær i tett samarbeid med sykemeldte, Nav, BHT, HR i kommunen og lege. Vi jobber med å tenke grønt (forebyggende), gult (står i fare for fravær) og rødt (sykemeldte). Målet er å jobbe mest i den grønne enden for å forebygge mest mulig fravær. Vi har et motto om å ha kortere fravær og mer nærvær.

2. utfordringer i økonomiplanperioden

Øyer helsehus har etter ny ramme økonomi til å drifte 49 plasser, i tillegg leies det ut 5 plasser til Lillehammer kommune. Innenfor den rammen har vi ikke noe handlingsrom i forhold til å kunne øke opp bemanning når pasient behovene endres. Det kan f. eks være der nye pasienter som får plass som har behov for trygghet og bli kjent i starten grunnet utagering og angst, eller den kan være en pasient som får en infeksjon og får en forvirringstilstand som krever 1:1 bemanning. Disse behovene skjer nesten over natten og vanskelig å planlegge i den ordinære driften.

Tendensen fra sykehuset er at de skriver ut stadig dårligere pasienter som er medisinsk utfordrende for kommunehelsetjenesten. Disse pasientene har behov for spesielt sykepleiefaglige oppgaver som krever tid og kompetanse. Det er spesielt tiden og antall hender som er utfordringen for oss. Når en sykepleier blir opptatt lenge med en prosedyre, krever det mer av de andre i avdelingen og at det er nok fagpersonell til å ta over oppgaver. Det at sykehusene er presset på ressurser gjør at vi må ha ledig kapasitet til nye utskrivningsklare pasienter til enhver tid.

Øyer Helsehus har 40 plasser for pasienter med langtidsvedtak. Etter åpning av nye langtidsplasser i 2019 har vi ikke lenger pasienter med langtidsvedtak liggende på korttidsplass, men det er fortsatt 4-6 pasienter med vedtak på venteliste som bor hjemme. Det vurderes løpende om dette er faglig forsvarlig. Denne situasjonen medfører også at utskrivningsklare pasienter må enten bli på sykehuset lenger eller de sendes hjem og krever store ressurser fra hjemmetjenesten. Spesielt er overliggere på sykehus kostbare for kommunen, og vi jobber kontinuerlig med å finne gode løsninger for disse.

Vi har seks avdelinger og de er alle ulikt bemannet ut ifra pleietyngden på pasientene. Når vi internt ikke får flyttet pasientene til riktig avdeling ut ifra behov ser vi at bemanningen ikke er i samsvar med pleietyngden. Det å få rett pasient på rett avdeling er viktig for driften, og dette kan påvirke hjemmetjenesten og øke faren for overliggere på sykehuset. Det er også en utfordring at bemanningen ved skjerma avdeling er så minimal ut ifra de faglige utfordringene som er der nå og som mest sannsynlig vil komme til å øke de neste årene.

Kompetanseheving er noe vi ved Øyer Helsehus må løfte opp. Vi har utdannede sykepleiere og helsefagarbeidere, men vi trenger at en andel ansatte kan ta etterutdanning innen Geriatri (demens), palliativ behandling (smertelindring) og rehabilitering. Dette er viktig for at vi i kommunehelsetjenesten skal kunne klare å gi et godt nok tilbud til pasientgruppene våre og ta over de oppgavene spesialisthelsetjenesten overfører til kommunen. Pr. i dag har vi ingen penger avsatt til kompetanseheving.

3. Prioriteringer i økonomiplanperioden

1. Eldrebølgen er i bevegelse og vi har et øket behov for styrket handlingsrom allerede i dag. Samhandlingen med hjemmetjenesten og sykehuset må styrkes, og vi må jobbe med å optimalisere personalressursene våre. I 2019 prøvde vi ut en periode med en egen turnusansvarlig som jobbet fokusert med løpende bemanning, og på sikt bør Øyer kommune få på plass en slik stilling permanent. Denne vil kunne jobbe på tvers av alle enhetene som har helsepersonell i turnus.
2. Øyer Helsehus trenger et handlingsrom som gjør at vi har penger til å bemanne opp når behovet inntreffer. Pr. i dag har vi ikke økonomisk rom for det.
3. Kompetanseheving for å møte de oppgavene kommunen overtar fra spesialisthelsetjenesten.



Tjenestebeskrivelse 2020

for

Hjemmetjenesten

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Hjemmetjenesten består av hjemmesykepleie, hjemmehjelp, kreftkoordinator, hverdagsrehabilitering/hjemmetrenere, vaktmester 20%, omsorgslønn til eldre. Til sammen Årsverk.

Hjemmetjenesten i Øyer kommune er delt i 2 arbeidslag, Tretten arbeidslag inkl omsorgsboliger på Tretten og Øyer arbeidslag inkl omsorgsboliger Bakketun. Det er en avdelingsleder på hvert av arbeidslagene. Avdelingslederne samarbeider tett i forhold til bruk av ansatte, og riktig kompetanse ut til bruker. Hjemmetjenesten har mye samarbeid med Institusjonstjenesten, Miljøtjenesten og Psykisk helse og rus (HeFa). Det er opprettet Tildelingsteam med ressurser fra Hjemmetjenesten og Felles fagtjeneste (HeFa). Ved tildeling av korttids- og langtidsplasser tilføres ressurser fra Institusjonstjenesten.

Hjemmetjenesten viderefører integrering av velferdsteknologi. Multidosedispenser og døralarm er allerede en integrert del av tjenesten. Kameratilsyn og GPS integreres fullt ut i 2020.

Utfordringen er en sikker og effektiv behandling av sensoralarmer, og det utarbeides ROS analyse for all sensorikk.

Prosjektet «Trygg hjemme» sammen med Brannvesenet, videreføres i 2020; Hjemmetjenesten gjør en sikkerhetssjekk hjemme hos bruker. Ved bekymringsmeldinger bistår brannvesenet tjenesten med hjemmebesøk.

I tillegg til planlagte oppdrag betjener hjemmetjenesten trygghetsalarmer og alarmer som følge av innført velferdsteknologi.

Tjenesten har fokus på nærvær, og har sammen med de andre tjenestene i Helse-og omsorg regelmessige møter med NAV, BHT og HR. Det er blant annet utført flere arbeidsplassvurderinger.

Det er felles støttefunksjoner for hjemmetjenesten, institusjonstjenesten og bofellesskap/miljøtjeneste; velferdsteknologi, fagutviklingssykepleier, fagansvarlig Gerica, merkantil.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Uforutsigbar tjeneste

- Alle som bor *eller oppholder seg* i kommunen, har krav på nødvendig helsehjelp.
- Meldinger om utskrivningsklare pasienter fra sykehus og annen spesialist-tjeneste må håndteres raskt, og kommunen er pliktig til å ta imot pasienten når denne er definert «utskrivningsklar».
- Trygghetsalarmer og alarmer fra velferdsteknologiske løsninger – betjenes fortløpende i tillegg til faste oppdrag

Utnyttelse av ressurser

- Tjenesten trenger 2 biler til for bedre utnyttelse av personalet. Vi har brukere som vi må være 2 ansatte på, og nå må ansatte kjøre samme bil og vente på hverandre.

Spesialisthelsetjenesten.

- Mer behandling fra spesialisthelsetjenesten overføres til kommunene. Flere pasienter skal behandles i egen kommune. Mer avanserte oppgaver må forventes, og økt/ny kompetanse for ansatte.

Befolkningssammensetning.

- Befolkningen lever lenger, og antall eldre er nå stigende.

Lovpålagte oppgaver

- Utviklingen tilsier at flere «ekstraoppdrag» vil tilfalle hjemmetjenesten i årene framover i forhold til nye lovverk, eks «Trygg hjemme» og sikkerhetssjekk, og Stortingsmelding «Leve hele livet».

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Grunnbemanningen på kveld må økes, da ressursene i dagens turnus ikke gir rom for ekstrabelasting; plutselige oppdrag, turister, dårlige palliative pasienter (kun lindrende behandling).
- God sykepleierdekning slik at tjenesten er bedre rustet til faglig krevende sykepleieroppgaver og medisinsk behandling.
- Fortsatt bruk av velferdsteknologiske løsninger slik at flest mulig kan bo lengst mulig i eget hjem. Utfordringen er økt innsats før resultat, og at resultatet er forebyggende. Inntjeningen er i forhold til mulighet til å betjene flere brukere innenfor tildelt ramme.
- Best utnyttelse av tildelte ressurser; 2 biler til. Økt grunnbemanning kveld.

4. Spesielle forhold

Det er mye samarbeid «på tvers» av arbeidslagene i hjemmetjenesten. Behovet vedrørende flere biler var også tatt opp i forrige budsjetttrunde, for å gjøre dette samarbeidet enda mer fleksibelt.

Utfordringen for hjemmetjenesten er det forebyggende arbeidet. Dette vil gjøre oss i stand til å møte morgendagens behov med mindre økning i ressurser, enn hvis innsatsen ikke er der.



Tjenestebeskrivelse 2020

for

Miljøtjeneste og bofelleskap

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Enheten består av bofellesskap, barnebolig, avlastningsbolig, ambulerende miljøtjeneste, arbeidssenter, omsorgslønn, støttekontakter, BPA og tjenester kjøpt av Gausdal kommune og Heimta Stendi.

Bofellesskapene er stabile og alle leiligheter er i bruk. Vedtakstimene endrer seg litt hvert år, men det utgjør ikke de store endringene på personalsiden. Det er stadig nye unge brukere som trenger forholdsvis mye hjelp.

Miljøtjenesten ble utvidet september 2018, og har hatt en konstant økning i antall brukere.

Fra høst 2019 ble miljøtjenesten utvidet ytterligere til å bistå flere på bakgrunn av avvikling av bofellesskap for mindreårige, samt at en avtale med Heimta Stendi ble avsluttet.. Basen til Miljøtjenesten er planlagt flyttet til Furuveien 27 i 2020.

Barnebolig ble opprettet i Furuveien 27 i desember 2019. I samme bygget blir det også avlastning for unger og unge, med en oppstart januar 2020. Avtale nr 2 med Heimta Stendi er sagt opp og personal fra Furuvegen vil gi denne brukeren tjenester fra februar 2020

Arbeidssenteret har 27 brukere av arbeidstilbud.

Tjenesten administrer støttekontakter for hele helse og omsorgstjenesten. Totalt 30 stk med varierende stillingsprosent. Disse er ikke tatt med i oversikten over årsverk.

Tjenesten administrer BPA (Brukerstyrt personlig assistent) ordningen, følger opp turnuser, ferier, vaktlister og sørger for at assistenter og arbeidsledere får tilbud om opplæring.

Kort oppsummert;

Øvregate bofellesskap har 8 beboere.

Tunfaret bofellesskap har 5 beboere.

Miljøtjenesten gir tilbud til 6 brukere.

Heimta Stendi gir tjenester til 1 bruker fra februar 2020.

Gausdal kommune gir tjenester til 1 bruker.

BPA ordningen har 2 brukere.

Furuvegen har en beboer, og i tillegg avlastning.

2. utfordringer i økonomiplanperioden

- Behov for barnebolig og avlastning gir nye og økte kostnader fra 2019, og videre utover i 2020.
- Økt behov for arbeidstilbud.
- Økning i miljøtjenesten både med nye brukere, men også på bakgrunn av at vi avslutter avtaler med Heimta Stendi.
- Fagfeltet til miljøtjenesten har såkalte «gråsoner pasienter». Det er brukere i ulike alder ofte med problematikk som rus/psykiatri. Samarbeid med hjemmetjenesten og psykiatritjenesten er avgjørende.
- En endring i hvor unge vil bosette seg, vil kunne gi økt trykk på miljøtjenesten.
- For å kunne jobbe målrettet med mestringsnivå trengs flere vernepleiere i tjenesten.
- Utrulling av velferdsteknologiske løsninger i våre bofellesskap og tilrettelegging for slike løsninger i hjemmet til våre brukere.
- Nye ressurskrevende brukere.

3. Prioriteringer i økonomiplanperioden

- Styrke fagkompetansen i forhold til målrettet miljøarbeid.
- Styrke vernepleier andelen i forhold til medisinaladministrering.
- Styrke miljøtjenesten.
- Utvikle barnebolig og avlastningsbolig videre.

4. Spesielle forhold

Barne- og avlastningsbolig er tjenester vi ikke har hatt i kommunen før, men vi har kjøpt noe fra nabokommuner. Dette blir da en ny og økt kostnad, som gir budsjettutfordringer i vår enhet.

Avtaler som blir avsluttet med private aktører skaper rom for sparing på sikt, men kan gi utfordringer i overganger både i forhold til samarbeid med brukeren, videreføring av avtaler med brukerne, men også budsjettmessig. På lang sikt gir en avslutning av avtalene økt kvalitet og i de fleste tilfeller en nedgang i utgifter.



Øyer
kommune

Lev i Øyer!

Tjenestebeskrivelse 2020

for

Kultur og fellestjenester

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Fra 01.01.2019 ble tjenesteenhet Kultur og fellesfunksjoner opprettet. Enheten har fire avdelinger: Øyer kulturskole, Øyer folkebibliotek, Allmenn kultur, idrett og ungdomsarbeid og Fellesfunksjoner.

Avdeling	Antall ansatte/årsverk	Kort beskrivelse
Øyer kulturskole	13/4,5	15 ulike tilbud. 240 elever dvs 40 % av grunnskoleelevene
Øyer folkebibliotek	3/1,8	Ca 750 aktive lånere, samlet åpningstid 25 timer/uke, «Åpent hus» med ulike typer arrangement. Takket være nettverk mellom alle bibliotekene i landet er tilbud og tilgjengelighet svært bra.
Allmenn kultur, idrett & ungdomsarbeid	Allmenn kultur: 2/1,3 Idrett: 1/0,3 Ungdomsarbeid: 3/0,7	Aktivitetskoordinering, rådgivning/veiledning lag og foreninger, diverse saksbehandling innenfor kulturfeltet Idrettskonsulent, ØTI kjøper tjenester til daglig ledelse tilsvarende 0,7 årsverk. Saksbehandling, rådgivning og veiledning overfor lag og foreninger på idrettsområdet. Ungdomsklubb tirsdager kl 18 – 21, ca 30 møter opp. UFO – regionalt ungdomssamarbeid og UKM – Ung Kultur Møtes.
Fellesfunksjoner	6/5,7	Innenfor fagfeltene personal, info, saksbehandling: Rådgivning/veiledning overfor kommunale ledere og saksbehandlere. Saksbehandling: Salgs-/skjenkebevillinger, etablererprøve servering, administrativt tilsyn tobakksalg. Arkiv: Nytilsatt arkivleder. Politisk sekretariat: Møteinnkallinger, protokoller, utbetaling av godtgjøringer mm Servicetorg: Post, journalføring, ekspedisjon mm
Leder	1/1	Leder for enheten dvs personal-, fag-, og økonomiansvar. Små og sårbare fagmiljøer gjør det nødvendig at leder er tett på den enkelte medarbeider.

Et sentralt element i lokalsamfunnsutvikling er å tilrettelegge gode kultur- og fritidstilbud i kommunen. Kultur- og fritidstilbud blir stadig framhevet som viktige faktorer for trivsel, folkehelse, bosetting og integrering. Tiltak som iverksettes på kulturområdet støtter opp under kommunen som reiselivskommune.

Fellesfunksjonsdelen av enheten yter tjenester overfor ledere og ansatte i kommunen og de folkevalgte. Servicetorget er kommunens ansikt utad og har en stor og variert sammensatt brukergruppe.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Felles:

- ✓ Potensiale for ytterligere samarbeid med andre enheter, frivillige lag og foreninger og internt i tjenesteenheten
- ✓ Små og sårbare fagfelt skaper utfordringer ved fravær. Der risikoen er størst ved fravær må det være en reserveløsning, eksempelvis valggjennomføring.
- ✓ «Utenforskap»: Pga brukerbetaling og medlemsavgift eksempelvis i kulturskolen og idrettslaget, blir noen utestengt fra de tilbudene som finnes i kommunen.

Øyer kulturskole:

- ✓ Lav andel med minoritetsbakgrunn i elevgruppa, vår 2019 var andelen 2,9 %
- ✓ Opprettholde høy andel av målgruppa som elever i kulturskolen. For å få til dette bør kommunen tilby dans og kunst, dette er for øvrig tilbud som erfaringsmessig er attraktive også for barn/ungdom med minoritetsbakgrunn
- ✓ Venteliste på piano og individuell sang.

Øyer folkebibliotek

- ✓ Liten og sårbar tjeneste, svært viktig å tilpasse aktiviteten slik at den er «bærekraftig»
- ✓ Bistå brukerne slik at de får nyttiggjort seg det nye tilbudsspekteret; Låne e-bøker som lastes ned på eget lesebrett, bestille bøker fra hvilket som helst bibliotek i Norge, ved hjelp av «Mappa mi» få varsel om når biblioteket anskaffer bøker innenfor et bestemt fagfelt osv.

Allmenn kultur, idrett og ungdomsarbeid

- ✓ Ungdomsarbeid: Det ligger utfordringer latent i ungdomsmiljøet som det er viktig å ha en god tverrfaglig tilnærming til. Kommunen må ha fokus på hvilke tilbud som trengs for å fange opp de ungdommene som er i faresonen for å falle utenfor.
- ✓ Ungdomsrådet er et lovpålagt råd. Det er viktig å bruke de ressursene rådet har på en best mulig måte, dette ønsker enheten å ha fokus på.
- ✓ Gapet mellom tilgjengelige midler til tilskudd til lag og foreninger og søknadssummene har økt for hvert år de siste årene. Dette er beklagelig sett i forhold til frivilligheten sin viktige innsats på et bredt spekter av områder.
- ✓ Redusert saksbehandlerkapasitet innenfor allmenn kultur er løst ved å legge mer saksbehandling på aktivitetskoordinator, dette gir mindre tid til tradisjonell aktivitetskoordinering.

Fellesfunksjoner

- ✓ Det er mange fagområder som skal skjøttes av et lite fagmiljø, dette gir sårbarhet og kan være utfordrende i forhold til å følge med på den faglige utviklingen
- ✓ Arkiv: Dette fagområdet har vært lavt prioritert i årevis, det er svært mye å ta tak i. Ved siden av daglig oppfølging arbeides det nå med en plan for arbeidet med overgang til fullelektronisk arkiv både for det generelle sak-/arkivsystemet og for fagsystemene.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

Følgende tiltak er prioritert i 2020 og videreført i økonomiplanperioden:

Driftstiltak:

- ✓ Øyer og Tretten kirkelige råd – økt tilskudd til 50 % stilling som diakon
- ✓ Pilegrimssenter Dale-Gudbrands Gard – økt kommunal utgift som følge av omlegging av statlig finansiering
- ✓ IKAO, økt kommunal andel
- ✓ Arkivleder.

Tildelt driftsramme for planperioden medfører at *dagens aktivitetsnivå er noe høyt*, enheten må redusere utgiftene tilsvarende kr 100.000 – kr 150.000. I tillegg er det økonomiske ansvaret for en del fellesutgifter fortsatt ikke endelig avklart, avklaring på dette feltet kan øke ubalansen.

Investeringsiltak:

- ✓ 2020: Øyer kirke – rehabilitering av tårn og vegger: kr 500.000
- ✓ 2021: Solvang Amfi: Kulturarena: Klappstoler: kr 500.000
- ✓ 2022: Tretten og Øyer idrettshall: Bord og stoler: kr 220.000
- ✓ 2022: Solvang Amfi: Kulturarena: Høytaleranlegg: kr 320.000
- ✓ 2022: Tingberg: Sikring av skranke og adgangskontroll: kr 400.000
- ✓ 2022/2023: Øyer og Tretten kirke – vanntåkeanlegg: til sammen over to år kr 3.000.000

4. Spesielle forhold

Tjenesteenhet Kultur og fellesfunksjoner ble etablert fra 01.01.2019. Innkjøringsperioden er brukt til å gjøre alle bedre kjent med de enkelte tjenestene som enheten har ansvaret for. Felles møtepunkter er etablert. Utfordringen er å finne den gode balansen mellom hvilke tema vi har på dagsorden i fellesmøtene og hvilke som tas i mindre fora. De av enhetens medarbeidere som har kontorplass på Tingberg unntatt servicetorgetts to ansatte, flyttet i slutten av oktober inn i oppussede lokaler der Øyer og Tretten kirkelige råd tidligere holdt til. En del viktig planarbeid fullføres tidlig i 2019.

Tjenesteleder vil så fort som mulig starte arbeidet med tilpasning av aktiviteten til den økonomiske rammen for 2020.



Øyer
kommune

Lev i Øyer!

Tjenestebeskrivelse 2020

for

Bolig og eiendom

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Administrasjon:

Enheten har en tjeneste leder i 100 % stilling som utøver administrative oppgaver og ledelse i forhold til kommunale formålsbygg, boliger og eiendommer, samt forvaltningsoppgaver i forhold til kommunens ansvar for innsamling av husholdningsavfall (renovasjon) og forebyggende tiltak innen brannvesenet (feiring). Enheten har en rådgiver i 35 % stilling som boligsekretær og samme rådgiver i en 25 % stilling i forhold til kommunale gebyrer for renovasjon og feiring.

I tillegg har enheten en prosjektleder/byggeleder i 100 % stilling som er dedikert til ulike investeringsprosjekt både innen bygg og infrastruktur.

Renholdstjenesten:

Renholdstjenesten utøver renhold i kommunale bygg, og leverer også renholdstjenester til tannklinikken, fjellstyrets kontorer, driftsstasjonen og renseanlegget og fra høsten 2019 også til brannstasjonen på Tretten til kostnadsdekning.

Renholdet planlegges og utføres etter normer satt i Renplan og Insta 800.

Det er ansatt 19 personer hvorav en er mann i tjenesten og de har til sammen 1688 stillingsprosent.

Tjenesten ledes av ledende renholder i en 54 % stilling til ledelse.

Vaktmestertjenesten:

Vaktmestertjenesten utøver drift og vedlikehold i kommunale formålsbygg og kommunale boliger. Tjenesten yter også en 50% vaktmesterstilling til Øyer kommunale boligstiftelse til kostnadsdekning. Fordeling av vaktmesterstillingene i stillingsstørrelser på ulike funksjoner er slik:

A5501/F1901 Kommunale formålsbygg: 625%

A5505/F2654 Kommunale boliger: 50%

A5900/F3551 Renovasjon: 10%

A5501/F3351 Grøntområder: 30%

A5501/F1901 Øyer kommunale boligstiftelse: 50%

Det er ansatt 8 personer som vaktmestere i til sammen 765 stillingsprosent.

Tjenesten ledes av ledende vaktmester i en 15% stilling til ledelse.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Personal:

Nye stillinger:

Vi sliter med vaktmesterkapasiteten til kommunale boliger. Kommunen eier i dag ca 40 boliger/leiligheter til utleie, og vi har kun en halv stilling til å drifte og vedlikeholde disse boligene. I tillegg skal denne stillingen og være med å flytte beboere, ta i mot nye beboere og lære beboere å bo i boligene. Dette er tidkrevende oppgaver som må repeteres ofte, og som er viktig i forhold til å redusere slitasje og vedlikehold på boligene.

Kompetanse: Alle vaktmestrene med unntak av en har relevante fagbrev og to personer tok det nye fagbrevet som byggdrifter i 2018. Det er ønskelig at alle har relevante fagbrev. Av renholderne er det 11 personer som har fagbrev som renholdsoperatør, og de som ikke har fagbrevet, oppfordres til å ta det.

Rekruttering: Allerede i 2020 har vi ansatte som vil gå av med pensjon, og i løpet av økonomiplanperioden vil flere av de ansatte i alle grupper oppnå alder som betyr at man kan gå av med pensjon eller AFP-ordning. Det betyr at enheten vil stå overfor et omfattende rekrutteringsarbeid i løpet av planperioden, og få i de rette personene med tilpasset kompetanse for de ulike stillingene. Ett annet tiltak vil også være å se på om vaktmestertjenesten kan organiseres på en annen måte for å kunne optimalisere drift og vedlikehold.

Digitalisering:

Vi holder på å installere sentral driftskontroll (SD-anlegg) i flere av våre bygg, og er i løpet av 2020 kommet langt med ungdomsskolen, Solvang, Vidarheim, Mosjordet og helsehuset. I neste rekke følger Aurvoll og administrasjonsbyggene. SD-anleggene gir oss en enklere hverdag mht styring av tekniske anlegg i byggene, og mulighet for energisparing.

I renholdstjenesten er det også behov for å digitalisere de daglige rutineene som å dokumentere hva som er utført i løpet av dagen. I dag føres det protokoller på papir i permer, men gjennom bruk av nettbrett eller tilsvarende gjøres dette på en mer tidsbesparende måte og med rapportering direkte til ledende renholder.

I vår tjeneste for utleie, innleie og fremleie av boliger, er det også et stort behov for et digitalt system som vi kan bruke til å holde rede på avtaler, kontrakter og innkreving og justering av husleier. I dag foregår dette veldig manuelt og ved bruk av mapper og bokser.

Drift og vedlikehold

Sett ut fra den økonomiske situasjonen som kommunen ser ut til å komme i for 2020, så er det viktig for enheten at bevilgningene til drift og vedlikehold av byggene ikke reduseres ut over dagens nivå. Bevilgningene skulle vært større slik at standarden på formålsbyggene og boligene ikke reduseres ytterligere. Mange bygg kan synes å se bra ut, men noen har også behov for ytre og indre rehabilitering og oppgradering. For

eksempel maling, utskifting av paneler og vinduer, ventilasjonsanlegg og gulvbelegg, samt asfaltering av uteområder for å redusere behov for innvendig vedlikehold og sikre bedre innneklima. For eksempel Solvang og Aurvoll.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

Investeringer, nye tiltak/oppgradering/standardheving:

Når det gjelder investeringer i 2020, blir det viktig å få utført de investeringsoppgavene som ble utsatt i 2019 for å utføre andre mer presserende påkommende tiltak. Tiltakene som ble utsatt var ny trapp og nytt takoverbygg inngang til kantine/møterom ved helsehuset og rehabilitering av gesims ved Vidarheim barnehage. I tillegg vil det bli foreslått å utføre brannsikringstiltak som sprinkling av resterende bygningsmasse i helsehuset og montering av kjøleaggregat i eksisterende ventilasjonsanlegg samme sted.

Med tanke på å redusere forbruket av energi i kommunale bygg, vil det vil også bli prioritert å bedre ventilasjonsanleggene i kontorbygget, Vidarheim og Bakketun. Spesielt fokus på utskifting av varmegjenvinnerne i luftbehandlingsanleggene.

Arbeidet med installasjon av SD-anlegg i Aurvoll skole og administrasjonsbyggene skal fortsette. Nye tiltak er asfaltering ved Aurvoll skole og Solvang skole.

Øyer kommune må også investere i noen nye, større boenheter. Særlig er det behov for leiligheter med 3-5 soverom.

Våren 2019 hadde Øyer kommune tilsyn fra Arbeidstilsynet hvor kommunens håndtering av asbest var tema. Som en følge av dette vil det være av stor verdi å få satt av midler til et prosjekt som kartlegger forekomster av asbest i kommunale bygg.

Det er påvist lekkasje fra tak i gymsalen ved Vidarheim. Taket er i dag tekket av sementtakstein som sannsynligvis er ca 50 år gammelt.

Yttertaket og undertaket må skiftes ut, samt fjerne evt råtne trematerialer.

Vanntåkeanlegg i begge kirkene er planlagt utført fra 2020, jfr nåværende økonomiplan. Det er også fra kirkevergen blitt fremmet forslag om noen nødvendige rehabiliteringsoppgaver i Øyer kirke.

Salg av boliger:

Det er så langt ikke solgt noen boliger siden saken om salg av kommunale boliger ble fremmet våren 2019, men det forventes at noen boliger vil bli lagt ut for salg i 2020, kanskje først og fremst til beboere som kan kjøpe bolig etter takst. Salgsinntektene øremerkes til investeringer i nye kommunale boliger.

Boliger:

Tjenesteenheten vil i 2020 arbeide for at det kan bli noe større gjennomløpshastighet ved utleie av de kommunale boligene. Når en familie eller enslige har bebodd en bolig i 5-6 år, bør de få bistand til å ordne seg en bolig selv når forholdene ellers ligger til rette for det. Kommunale boliger må i størst mulig grad tilpasses dem som skal flytte inn mht soverom og oppholdsrom. Ved fremleie av boliger vil enheten tilstrebe at det opprettes leiekontrakt direkte mellom utleier og leietaker, tilsvarende også mht ulike abonnement, som for eksempel strøm.

Drift og vedlikehold:

Drift og vedlikehold av bygningsmassen må vurderes fortløpende, og tiltak må iverksettes når det er fare for liv og helse, eller at spesielle pålegg fra tilsynsmyndigheter gjør tiltak nødvendig.

Vedlikeholdstiltak for øvrig skal utføres iht tilgjengelige ressurser, og når det blir behov for prioriteringer, skal tiltak som gir best langtidsvirkende effekt foretrekkes. Det skal fortløpende føres en oversikt som viser aktuelle planlagte vedlikeholdstiltak. Denne oversikten skal ligge som grunnlag for utførelse av større vedlikeholdstiltak når tilstrekkelig økonomiske rammer er tilgjengelig.

4. Spesielle forhold



Tjenestebeskrivelse 2020

for

Veg, vann og avløp

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Vann og Avløp

Innen vann og avløp er det i 2020 12 ansatte på 11,4 stillinger.

Totalt driftsbudsjett ca. 35,5 mnok.

Totalt investeringsbudsjett ca. 19 mnok

Tjenesten drifter og vedlikeholder kommunens vann og avløpsnett.

Kommunale vegger

Tjenesten driftes med totalt 0,6 stillinger

Tjenesten omfatter drift og vedlikehold av kommunale vegger (36km) og gang/sykkelveger (11km)

Totalt driftsbudsjett ca. 2,47 mnok (2019)

Totalt investeringsbudsjett 2,5 mnok (2019)

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Tjenesteenhetens største utfordring er økonomiske rammer for tilfredsstillende drift av kommunale vegger.

Budsjett for vintervedlikehold (brøyting/strøing) beslaglegger alt for stor del av totalt budsjett. Dette medfører at sommervedlikehold av vegger ikke kan gjennomføres tilfredsstillende. Dette har vært en gjentakende utfordring i mange år, og har resultert i store vedlikeholdsetterslep og redusert vegstandard.

Selv ved minimalt sommervedlikehold gikk vi i 2018 med underskudd på 390.000kr,-

For 2019 er prognosen underskudd på ca. 600.000

Nytt anbud for vintervedlikehold medfører økte brøyteutgifter for høst 2019.

For 2020 antar vi en økning på brøyting og strøing med ca. 700.000,- fra dagens budsjett på 890.000.

Med en totalramme på 3,3mnok. Og forbeholdt normale vintre, vil vi kunne begynne innhenting av etterslepet på sommervedlikeholdet og vegstandarden.

Innenfor vann og avløp er den største utfordringen stadig økende utbygging og behov for gode planer. Arbeidet med hovedplan vann og avløp er startet, men avhenger av framdriften av kommunedelplan Øyer sør.

Tretten rensesanlegg er den største utfordringen på avløp. Anlegget er nedslitt og tiltak avhenger av ny samarbeidsavtale med Lillehammer kommune (overføring av avløp til Lillehammer rensesanlegg) evt. Bygging av nytt rensesanlegg på Tretten. VVA

Innen VVA er det for tiden ca 10 interne årsverk. Aktiviteten gjenspeiles av omsetningen, som i totalt drifts- og investeringsbudsjett for prosjekter i egen regi i 2019 utgjør 50+ MNOK. I tillegg bygger kommunen ut for private aktører. 3 av 10 ansatte går av med pensjon i 2019. Det må dessuten ansettes prosjektleder som kan øke internkompetansen på investeringsbudsjettering. Denne kompetanse er det behov for også innen kommunale eiendomsprosjekter.

Samarbeidsavtalen må også ta hensyn til økt utbygging i Hafjell. Arbeidet med samarbeidsavtalen har som mål og være ferdigstilt første halvdel 2020.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Avklare samarbeidsavtale med Lillehammer Kommune.
- Ferdigstille hovedplan vann og avløp.
- Redusere etterslepet på vegvedlikehold

4. Spesielle forhold



Øyer
kommune

Lev i Øyer!

Tjenestebeskrivelse 2020

for

Plan og utvikling

1. Generell informasjon om tjenesteenheten

Tjenesteenheten er delt inn planavdeling, byggesaksavdeling og oppmålingsavdeling. I tillegg har enheten funksjoner innen kart og GIS, eiendomsskatt og miljøforvaltning. Det jobber 18 personer ved enheten, og det er 17,25 årsverk som utføres. I tillegg er

Planavdelingen jobber private og kommunale arealplaner. I tillegg rådgir og bidrar avdelingen inn mot andre planprosesser. Tolking av planer og støtte til byggesaksavdelingen er også et viktig fagfelt. I tillegg behandles dispensasjon fra arealplaner. Det er utstrakt veiledning til de som lur på hvordan planer skal forstås, og de som ønsker å fremme nye private reguleringsinitiativ.

Byggesaksavdelingen behandler alle byggesaker, ut fra de gjeldene arealplaner som foreligger. Det er høy aktivitet på hyttebygging, og noen av sakene kan være krevende. I tillegg skal det føres tilsyn med dem aktiviteten som foregår. Det brukes mye tid på veiledning til de som ønsker å bygge, eller som er i en byggeprosess. Med byggesaker, så gjelder det alle tiltak etter plan- og bygningsloven. Dette innebærer også tiltak som graving, fylling deponering av masser osv.

Oppmålingsavdelingen sørger for seksjonering, fradeling, oppmåling, matrikkelføring og tinglysning av nye grunneiendommer. Alle bygg skal også kartfestes og føres inn i matrikkelen.

I tillegg til disse avdelingene er det fellesfunksjoner innen kart og GIS. Eiendomsskatt er også en funksjon som ligger til enheten. Det tilligger også til enheten jobben med adressering og stadnavn.

Det pågår et prosjekt for å heve kvaliteten på matrikkelen, både bygg og eiendommer. Det er ca 150 teiger som ikke har gards-/bruksnummer, og dermed eierløse i matrikkelen. Og det er ca 350 eiendommer som ikke er kartfestet.

Til tjenesteenheten ligger også miljøforvaltning. Det er lite ressurser til dette, og det gjøres lite på det.

2. utfordringer i 2020 og økonomiplanperioden

Utfordringer i 2020 er å få på plass tilstrekkelig kapasitet på planområdet, samtidig som arbeidet med reguleringsplan for E6 Storhove Øyer sluttføres, og å få tilstrekkelig fokus på tilsyn på byggesak.

Digitalisering og eByggesak

Det er på trappene overgang til elektronisk søknad og behandling av byggesaker. For å kunne realisere gevinstene av dette, må vi over på digitalt arkiv. Det betyr at papirarkivene må skannes og gjøres tilgjengelig digitalt. Arbeidet med dette må starte i 2020. Dette arbeidet forventes at vil pågå i hele planperioden.

Planer

Arbeidet med E6 krevde mye ressurser i 2019. Dette samtidig med at planleder sluttet førte til betydelig redusert kapasitet til å behandle private reguleringsplaner. Også Kommunedelplan Øyer Sør måtte utsettes på grunn av dette. Det er tilsatt en ny saksbehandler på arealplan. Det vil ta noe tid før denne personen er fullt ut produktiv.

E6 vil kreve stort fokus også inn i 2020. Det kreves oppfølging etter planen er sendt ut på offentlig ettersyn. Så skal planen forberedes for ev. nytt offentlig ettersyn og sluttbehandling.

Det er etterslep på behandlingen av private reguleringsplaner. Det forventes i tillegg inn mange private reguleringsplaner i 2020. Dette krever mye av planavdelingen, da alle planene har tidsfrister for behandling. Det blir viktig å få tatt etterslepet, og kommet ajour med nye planer.

Det er viktig å få fortgang i prosessen med Kommunedelplan Øyer Sør. Mange aktører venter på rullering av denne planen. Arbeidet er omfattende, med mange ulike interesser som skal få plass i en plan. Det forventes at arbeidet med planen vil gå ut over 2020, og inn i resten av planperioden.

Gamle planer

Det er en del gamle reguleringsplaner med uklare, uheldige eller misvisende bestemmelser. Dette skulle ha vært rettet opp i. Det vil kreve noe ressurser, og vil i de tilfeller kommunen selv retter heller ikke generere gebyrinntekter

Gebyrer og tilpasning til aktivitet

I 2019 og 2020 er det budsjettert med merforbruk innen selvkost på oppmåling og byggesak. Dette for å redusere avsatt fond. For oppmåling vil fondet ved utgangen av 2020 nærme seg null. For byggesak ligger dette litt lenger frem i tid. Ved skanning av byggesaksarkiv, vil dette bli belastet selvkost, og bidra til reduksjon av fond. Selv om det er fond som skal reduseres, er det viktig å tenke tilpasning av selvkostsatser før fondet er oppbrukt. Siden den styres mot

bruk av fond, er inntektene mindre enn kostandene innen disse selvkostområdene. Det legges derfor opp til økning av gebyrer i samsvar med deflator for 2020. Unntaket er enkelte områder der det er vesentlig større jobb, enn det som gebyret gir inndekning for. Der økes gebyret.

For plan er situasjonen en annen. Her går det mot et stort underskudd i 2019. Det forventes at noe av dette hentes inn i 2020, dersom det er tilstrekkelig kapasitet til å få behandlet alle planene innen fristen. Det er et mål at selvkosttjenestene stort sett går i balanse hvert år. Dette er ikke alltid like lett å få til, særlig på plan. Her kan det skille mellom år hvor mange planer som kommer inn til behandling det enkelte år.

Det meldes nå om et roligere marked for fritidsboliger. Det er for tidlig å si hvordan dette vil påvirke selvkostområdene.

Tilsyn

Med stort omfang av byggesaker, er det også stort behov for tilsyn. Tilsynsansvarlig har gått over i ny stilling i kommunen, og det er i gang arbeid med rekruttering av erstattinger. Det er stort behov for tilsyn. Det ligger også mange saker etter retakseringen av eiendomsskatt som skulle vært fulgt opp. Det antas at en del av disse sakene ikke er avvik, og kan legges til side. Det antas også at en del saker er avklart på en eller annen måte, og da ikke forfølges. Men en del saker må forfølges.

Feilretting

Som nevnt over pågår det et retteprosjekt for å forbedre matrikkelen. Dette arbeidet må gjøres når det er tid.

Adressering

Adressering er en oppgave kommunen er pålagt. Dette arbeidet må gå over budsjettet. Men begrenset kapasitet og ressurser, er også dette noe som tartid.

Miljø

Det er lite ressurser til miljøforvaltning i Øyer kommune. Dette gjelder løpende saker etter forurensningsloven, og tilsyn av private avløpsanlegg. Administrasjonen vil komme tilbake til dette senere i økonomiplanperioden.

3. Prioriteringer i 2020 og økonomiplanperioden

- Arbeid med rreguleringsplan for E6
- Få i gang arbeidet med KDP Øyer Sør
- Starte arbeidet med digitalisering
- Ta unna etterslep på planarbeidet

4. Spesielle forhold

Overgangen til nytt kommunenummer (3440) som følge av fylkessammenslåing gir både kostnader og utfordringer. Mange systemer må oppdateres med nytt kommunenummer, og dette gir nokså store kostnader. Dette er kostnader som kommer i tillegg til ordinære driftskostnader.

Overgang til nytt kommunenummer kan også gi noen utfordringer med systemer i en overgangsfase.