

KOMMUNALE GEBYRER OG BETALINGSSATSER 2020

Borgerlig vigsel			
Tekst	2019	2020	%
Øyer kommune tilbyr borgerlige vigslar. Ordfører og varaordfører har vigslarrett. Vigslarlokale er Lågen (kommunestyresalen) eller et av kommunens samfunnshus. Valg av lokale avhenger av hvor mange personer brudeparet ønsker å ha med.			
Kommunens egne innbyggere, utenlandske brudepar og norske statsborgere bosatt i utlandet:			
a) Kommunens alminnelige vigselstilbud innenfor normalarbeidstid og i kommunens lokaler	Gratis	Gratis	
b) Vigslar utenfor normalarbeidstid i kommunens lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	1 550	1 550	0,0
c) Vigslar utenfor normalarbeidstid og på et annet sted enn i kommunens egne lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	2 600	2 600	0,0
Brudepar hjemmehørende i andre kommuner			
a) Kommunens alminnelige vigselstilbud innenfor normalarbeidstid og i kommunens lokaler	2 600	2 600	0,0
b) Vigslar utenfor normalarbeidstid i kommunens lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	3 120	3 120	0,0
c) Vigslar utenfor normalarbeidstid og på et annet sted enn i kommunens egne lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	4 170	4 170	0,0
Kommunens egne innbyggere, utenlandske brudepar, norske statsborgere bosatt i utlandet og brudepar hjemmehørende i andre kommuner: Vitner			
Vitner tilbys utelukkende innenfor normalarbeidstid og i kommunens lokaler, to vitner	250	250	0,0

Skolefritidsordning			
Tekst	2019	2020	%
Under 8 timer per uke:	1 210	1 340	10,7
F.o.m 8 timer t.o.m 12 timer per uke	1 770	1 950	10,2
Over 12 timer per uke	2 440	2 680	9,8
Dagsats ferie - SFO	175	185	5,7
Tilfeldig opphold på skoledager, pris per dag	230	240	4,3
*En SFO-plass for første- og andreklassinger skal koste maks 6 prosent av familiens inntekt fra 01.08.20			
*SFO er gratis for elever som går i 5.–7. klasse med særskilte behov fra 01.08.20			
*Søskenmoderasjon:			
For barn nr 2, 25 % reduksjon			
For barn nr 3, osv 50 % reduksjon			
Bet. i 10 mnd.			

Barnehageplasser			
Tekst	2019	2020	%
Fastsatt maksimumspris for barnehageplass er gitt i statsbudsjettet.			
3 dager i uka	2 130	2 195	St.b
4 dager i uka	2 735	2 820	St.b
5 dager i uka	3 040	3 135	St.b
Kjøp av ekstradag		240	
Kostpenger (justeres hvert annet år):			
3 dager i uka	185	185	0,0
4 dager i uka	250	250	0,0
5 dager i uka	310	310	0,0
*Lik pris for barn over og under 3 år.			
*11 betalingsterminer med juli som betalingsfri måned.			
*Søskenmoderasjon:			
For barn nr 2, 30 % reduksjon			
For barn nr 3, osv 50 % reduksjon			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Skjenkegebyrer			
Tekst	2019	2020	%
Satsene følger alkoholforskriften og fastsettes for ett kalenderår om gangen. <u>Klare ca 20 november.</u>			
Kunnskapsprøve for skjenking og for salgsbevilling (forsøk på avleggelse og avleggelse)	400		-100,0
Avgift for ambulerende skjenkebevilling	370		-100,0
Gebyr for salg:			
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	0,21		-100,0
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	0,58		-100,0
Gebyr for skjenking:			
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	0,48		-100,0
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	1,26		-100,0
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3	4,16		-100,0
Bevillingsgebyr - salg: Minimum pr. år	1 660		-100,0
Bevillingsgebyr - skjenking: Minimum pr år	5 200		-100,0
Bevillingsmyndigheten kan i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere			
Servering: Etablererprøve			
Tekst	2019	2020	%
Satsene følger forskrift for området og fastsettes for ett kalenderår om gangen.			
<u>Gebyrene for 2020 kunngjøres tidlig i 2020.</u>			
Etablererprøve for serveringssted (forsøk på avleggelse og avleggelse)	400		-100,0
Tilsyn med salgssteder for tobakksvarer/-surrogater til forbruker			
Tekst	2019	2020	%
Satsene følger tobakksalgforskriften og fastsettes for ett kalenderår om gangen.			
<u>Gebyrene for 2020 kunngjøres tidlig i 2020.</u>			
Tilsynsavgift pr år - permanente salgssteder	4 580		-100,0
Tilsynsavgift pr år - midlertidige salgssteder	1 200		-100,0
Kulturskolen			
Tekst	2019	2020	%
Instrumental undervisning:			
*Pr år	3 380	3 490	3,3
*Pr semester	1 690	1 745	3,3
Gruppeundervisning:			
*Pr år	2 500	2 580	3,2
*Pr semester	1 250	1 290	3,2
Instrumentleie:			
*Pr år	800	830	3,8
*Pr semester	400	415	3,8
Salg av undervisningstimer i skolekorpene, pr år for en time pr uke	5 400	5 570	3,1
Salg av dirigenttimer, egen avtale:	58 280	60 100	3,1
Seniorkoret, gruppeundervisning pr år	700	1 050	50,0
*Søskenmoderasjon			
For barn nr 2, 25% reduksjon			
For barn nr 3 osv, 50 % reduksjon			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Vann, Avløp og Slam (inkl. mva, avgiftspliktig)			
Tekst	2019	2020	%
<p>Rammer for gebyrberegning: *Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode. *Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes. *Gebyrberegningen baseres på Lov om kommunale vass- og kloakk-avgifter av 31.mars 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyr. *Gebyr for ordinær tømning av slamavskillere og første tømning av tette tanker (krav: min en gang pr år) innkreves gjennom kommunens faste fakturering av kommunale avgifter/gebyrer og fordeles jevnt over alle betalingsterminer.</p>			
<p>1. Engangsgebyr for tilknytning: Engangsgebyr (tilknytningsgebyr) betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.</p>			
Tilknytningsgebyr for boliger er fast pr. boenhet			
*Vann	12 500	12 500	0,0
*Avløp	12 500	12 500	0,0
Tilknytningsgebyr for fritidsboliger er fast pr. boenhet og differensiert i forhold til størrelsen (BA):			
≤ 120 m ²			
*Vann	12 500	12 500	0,0
*Avløp	12 500	12 500	0,0
>120 m ²			
*Vann	18 750	18 750	0,0
*Avløp	18 750	18 750	0,0
Tilknytningsgebyr for nærings- og offentlig virksomhet fastsettes etter bebyggelsens areal målt som bruksareal (BRA). Ved gebyrpliktig utvidelse gjelder samme enhetspris.			
Enhetspris for vann kr/m ²	100	100	0,0
Enhetspris for avløp kr/m ²	100	100	0,0
Retningslinje for kostnadsdekning av stikkledningsarbeider der eksisterende boliger kreves tilknyttet etter plan- og bygningslovens § 27-1 og 2: Kommunen dekker overskytende kostnader for stikkledningsarbeider frem til grunnmur over kr. 100.000,- inkl. mva pr boenhet.			
<p>Tekst</p>			
<p>2. Årsgebyr</p>			
<p>2.1 Abonnementsgebyr: Kommunens totale årsinntekter fra abonnementsgebyrer skal dekke kommunens faste årskostnader fra henholdsvis vann- og avløpstjenestene. Dette reflekterer kommunens faste kostnader for disse tjenestene. Abonnementsgebyret differensieres etter brukerkategori og kategorifaktor * Abonnementsgebyr for bolig * Abonnementsgebyr for fritidsbolig/hytte brukerkategori 1 * Abonnementsgebyr for fritidsbolig/hytte brukerkategori 2 (over 550 m.o.h) * Abonnementsgebyr for næring betales av næringseiendommer, offentlige virksomheter. Abonnementsgebyr = basisabonnement x kategorifaktor</p>			
Bolig (basisabonnement) vann, pr. boenhet kategorifaktor 1	890	980	10,1
Bolig (basisabonnement) avløp, pr. boenhet kategorifaktor 1	1 550	1 550	0,0
Fritidsbolig/hytte vann, pr. boenhet brukerkategori 1/kategorifaktor 1	890	980	10,1
Fritidsbolig/hytte avløp, pr. boenhet brukerkategori 1/kategorifaktor 1	1 550	1 550	0,0
Fritidsbolig/hytte vann, pr. boenhet brukerkategori 2/ kategorifaktor 2,5	2 225	2 450	10,1
Fritidsbolig/hytte avløp, pr. boenhet brukerkategori 2/kategorifaktor 1,25	1 937	1 937	0,0
Næring forbruk inntil 1000 m ³ , vann	890	980	10,1
Næring forbruk inntil 1000 m ³ , avløp	1 550	1 550	0,0
For næring betales et abonnementsgebyr per begynt 1000 m ³			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Vann, Avløp og Slam forts.			
Tekst	2019	2020	%
Forbruksgebyr:			
Forbruksgebyret er likt for alle brukerkategorier og beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk. Stipulert forbruk beregnes ut fra en faktor på 1,5 m ³ pr m ² beregnet areal (BA) for boliger og 0,6 m ³ pr m ² BA for fritidsbolig.			
*Enhetspris for vann:	17,10	18,80	9,9
*Enhetspris for avløp:	19,70	19,70	0,0
3. Årlig vannmålerleie:			
Kommunen eier vannmåleren for abonnentene og disse abonnentene betaler alle kostnader knyttet til installering av måleren. Det betales en årlig leie for å dekke kommunens kostnader, som varierer med målerens størrelse slik:			
* T.o.m 32 mm.	300	330	10,0
* 32 - 50 mm.	575	630	9,6
* > 50 mm.	860	946	10,0
Målerleie forfaller til betaling på 1. termin			
4. Tømming av slam fra slamavskillere og tette oppsamlingstanker:			
*Enhetspris slambehandling Tretten renseanlegg (tette tanker) pr m ³			
	190	200	5,3
Ordinære septiktanker/slamavskillere:			
Rutemessig tømming i henhold til Øyer kommunes forskrift om tømming av avløpsanlegg.			
Fast oppmøtepris pr. tømming pr anlegg inkl adm. Gebyr(ØK):	1 195	1 230	2,9
Pris pr m ³ :	246	253	2,8
Våtvolum 1m ³	1440	1483	3,0
Våtvolum 2m ³	1687	1737	3,0
Våtvolum 3m ³	1933	1990	2,9
Våtvolum 4m ³	2179	2244	3,0
Våtvolum 5m ³	2425	2498	3,0
Våtvolum 6m ³	2671	2751	3,0
Våtvolum 7m ³	2917	3004	3,0
Våtvolum 8m ³	3164	3259	3,0
Våtvolum 9m ³	3410	3512	3,0
Våtvolum 10m ³	3656	3765	3,0
Pr m ³ over 10m ³	246	253	2,8
Tette tanker (lukka anlegg):			
Fast oppmøtepris pr. tømming pr anlegg inkl adm. Gebyr(ØK):	1 194	1 230	3,0
Pris pr m ³ :	232	239	3,0
Våtvolum 1m ³	1 426	1 469	3,0
Våtvolum 2m ³	1 658	1 708	3,0
Våtvolum 3m ³	1 890	1 947	3,0
Våtvolum 4m ³	2 121	2 184	3,0
Våtvolum 5m ³	2 353	2 424	3,0
Våtvolum 6m ³	2 585	2 663	3,0
Våtvolum 7m ³	2 817	2 902	3,0
Våtvolum 8m ³	3 048	3 139	3,0
Våtvolum 9m ³	3 280	3 378	3,0
Våtvolum 10m ³	3 512	3 617	3,0
Pr m ³ over 10m ³	246	253	2,8
Forbikjøringsgebyr (ikke klargjort tank)	1 328	1 368	3,0
Tillegg for tømming av slamavskillere utenom rute:			
Innen 7 dager etter bestilling	1 330	1 370	3,0
Tillegg for øyeblikkelig hjelp (innen 24 timer)	2 650	2 730	3,0
Tillegg for øyeblikkelig hjelp utenom arbeidstid (7-16)	2 650	2 730	3,0
Pris for spyling der dette er nødvendig for tømming	1 140	1 174	3,0

Vann og Avløp - annet			
Tekst	2019	2020	%
Administrasjonsgebyr avtaler om justeringsrett 15 % av årlig mottatt beløp	0 %	15 %	Ny
Feiing (inkl.mva - avgiftspliktig)			
Tekst	2019	2020	%
Pr. pipe/pipeløp:(2150)	513	513	0,0
Gassanlegg	375	375	0,0

Fyrverkeri			
Tekst	2019	2020	%
Tillatelse til salg av fyrverkeri	1 800	1 800	0,0

Renovasjon (inkl.mva - avgiftspliktig)			
Tekst	2019	2020	%
Renovasjon liten 140 l restavfall	2 350	2 405	2,3
Renovasjon middels 240 l restavfall	3 155	3 310	4,9
Renovasjon stor 360 l restavfall	5 120	5 480	7,0
Renovasjon sambruk 360 l	2 710	2 840	4,8
Renovasjon fellesløsning liten	2 350	2 405	2,3
Renovasjon fellesløsning middels	3 155	3 310	4,9
Renovasjon fellesløsning stor	5 120	5 480	7,0
Renovasjon fritid kategori I	910	940	3,3
Renovasjon fritid kategori II	2 440	2 570	5,3
Priser for kjøp av tilleggstjenester:			
<u>Ekstra henteavstand:</u>			
Renovasjon henting 3 - 10 m	525	540	2,9
Renovasjon henting 10 - 30 m	880	890	1,1
<u>Papp/papir:</u>			
Renovasjon 240 l papir	285	295	3,5
Renovasjon 360 l papir	495	495	0,0
<u>Matavfall:</u>			
Renovasjon 240 l matavfall	285	295	3,5
<u>Hermetikk- og glassemballasje:</u>			
Renovasjon 240 liter hermetikk/glassemb.	285	295	3,5
<u>Restavfall:</u>			
Renovasjon ekstrasekk 100 liter restavfall	90	95	5,6
<u>Annet:</u>			
Renovasjon ekstratømming pr. 5 beholdere	485	505	4,1
Renovasjon ekstratømming pr. stk. fellesløsning	745	780	4,7
Renovasjon levering restavfall gjenvinningstasjoner	3 150	3 200	1,6
Renovasjon etableringsgebyr pr. abonnement	2 220	2 320	4,5
Kortversjon: (Forklaring på abonnementsstypene):			
Kildesortering:			
Abonnement for kunder som kildesorterer sitt avfall hjemme i fraksjoner for organiske avfall (brun dunk), papp og papir (blå dunk), plast frivillig (plastsekk), hermetikk- og glassemballasje (orange dunk) og restavfall (grå dunk). Se forskriften §5a. Restavfall, Papp/papir og plastavfall hentes hver 4. uke. Matavfall hentes hver 2. uke, og Hermetikk- og glassemballasje hentes hver 10. uke.			
Sambruk:			
To abonnenter deler en 360 liter restavfallsdunk , men for øvrig samme kildesorteringssystem			
Fellesløsning som nedgravd brønn og/eller container:			
Nedgravd/Containerabonnement der kunder som må bringe sitt avfall til felles miljøtorg og sortere i avfallstyper for matavfall (på de fleste miljøtorg), papp og papir, glass/metall-emballasje (på de fleste miljøtorg), plast - (plastsekk ved siden av) og restavfall. Se forskriften §5b.			
Fritid kat. 1:			
Abonnement for hytter, setre, buer eller fritidsboliger uten innlagt vann og avløp. Se forskriften §5c.			
Fritid kat. 2:			
Abonnement for hytter, setre eller fritidsboliger med innlagt vann og avløp. Se forskriftene §5c.			

Øyer og Tretten samfunnshus, Øyer arbeidssenter og andre kommunale lokaler			
Tekst	2019	2020	%
Registrerte lag og foreninger har rett på gratis lokaler til øvelser og møter. Dette gjelder også for opplegg som går inn under kulturskolen. Det kreves heller ikke leie ved tiltak for elever i den tiden det er skolefritidsordning ved skolen eller i forbindelse med prosjekter og kurs for barn og unge i regi av lag og foreninger i bygda. Det samme gjelder Bakketun, sykehjemmet og aktivitetssenteret når det er arrangementer for de respektive brukergrupper.			
I særskilte tilfeller kan kommunen diskutere annen type leie, f.eks. ved langtidsleie eller kommersiell utleie. Mulig avtale kan gå på å dele risiko ved å sette grunnpris lavt, og videre en %-andel av omsetning. Denne løsningen gjelder i hovedsak idrettshallene, ridehall og samfunnshussalene, og vurderes ved hvert enkelt tilfelle.			
Leien er i utgangspunktet regulert etter en deflator på 3,1 % fra 2019 til 2020 (gebyrene er avrundet)			
Ellers gjelder følgende priser for kommunens innbyggere:			
Leie av sal			
Leietaker setter ut bord og stoler og rydder lokalet etter arrangement:	2 580	2 660	3,1
Utleier setter ut bord og stoler og rydder lokalet etter arrangement:	3 620	3 730	3,0
Idrettshall til lokale idrettslag, barn/unge, kulturaktører - pr. time:	420	435	3,6
Ridehall til idrettsformål, lokale - hallkort pr. år:	2 690	2 775	3,2
Leie av trapeamfi på Solvang skole til øvelse	1 230	1 270	3,3
Leie av nettkafe:	630	650	3,2
Leie av kjøkken:			
Leie av kjøkken med utstyr der leietaker vasker opp etter arrangement:	735	755	2,7
Leie av møterom:			
Leie av kafelokaler og Blåsal når det ryddes etter arrangement:	320	330	3,1
Leie av Lågen (kommunestyresalen) når det ryddes etter arrangement	630	2 000	Ny
Leie av Solvang kafé/kjøkken når det ryddes etter arrangement	320	330	3,1
For kommersiell virksomhet og andre leietakere:			
Leie av sal:			
Utleier ordner til og rydder lokalet etter bruk:	4 620	4 765	3,1
Leie for påfølgende dager, pr dag:	3 350	3 455	3,1
Lågen (kommunestyresalen)	1 285	4 000	Ny
Idrettshall til utenbygds idrettslag, kulturaktører - pr. time:	670	695	3,7
Ridehall til idrettsformål, utenbygds - hallkort pr. år:	3 780	3 900	3,2
Leie av rom i skoler og andre kommunale anlegg på kveldstid, pr gang:	210	250	19,0
Kroppsøvingsrom med tilgang til garderobe og dusj, pr. gang:	270	500	85,2
Øyer arbeidssenter.			
Utleie til dåp/navnedag og konfirmasjon for ansatte i kommunen:	2 880	2 970	3,1

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Diverse betalingssetser - kommunale gjennomgangsboliger				
Boliggruppe for Familie- og helsetjenester	2019	2020	%	2020
Kommunale boliger (selveier og borettslagsleiligheter):				Ny 2020
Kommunen har 32 egne kommunale utleieenheter: *		Inkl. strøm		Ekskl. strøm
Bokfinkvn. 7a (inkl. strøm)	9 400	9 540	1,5	7 400
Bokfinkvn. 7b (inkl. strøm)	7 180	7 290	1,5	6 900
Butvegen 6 A. (inkl.strøm)	10 000	10 150	1,5	7 900
Butvegen 6 B (inkl. strøm).	9 400	9 540	1,5	7 400
Elgvegen 17 (inkl. strøm)	9 140	9 280	1,5	6 900
Elgvegen 33 (inkl. strøm)	9 140	9 280	1,5	7 400
Furumoen 18 (inkl strøm)	9 400	9 540	1,5	7 600
Hjortevegen 37 (eksl. strøm i 2019)	6 320	6 420	1,6	6 900
Hjortevegen 41(inkl. strøm)	8 360	8 490	1,6	6 900
Hjortevegen 45 (inkl. strøm)	7 290	7 400	1,5	5 900
Hjortevegen 69 (inkl. strøm)	6 270	6 370	1,6	5 900
Hjortevegen 75 (inkl. strøm)	6 270	6 370	1,6	5 900
Hjortevegen 77 (inkl. strøm)	6 270	6 370	1,6	5 900
Hjortevegen 97 (inkl. strøm)	7 290	7 400	1,5	6 900
Kjørkjebakken 8 (inkl strøm)	9 350	9 490	1,5	7 400
Furuvegen 25 (inkl. strøm)	10 800	10 960	1,5	8 900
Furuvegen 27 (inkl. strøm)	10 800	10 960	1,5	8 900
Viksvegen 18, u.etg (inkl.strøm)	9 400	9 540	1,5	7 400
Viksvegen 16, 1.etg (inkl. strøm)	10 000	10 150	1,5	7 900
Kongsvegen 14, H0204 (inkl.strøm)	9 400	9 540	1,5	7 900
Kongsvegen 14, H0307 "	9 400	9 540	1,5	7 900
Kongsvegen 14, H0207 "	9 400	9 540	1,5	7 900
Kongsvegen 14, H0301 "	9 400	9 540	1,5	7 900
Kongsvegen 14, H0303 "	9 400	9 540	1,5	7 900
Kongsvegen 14, H0304 "	9 400	9 540	1,5	7 900
Kongsvegen 16, H0202 "	7 200	7 310	1,5	6 900
Kongsvegen 16, H0303 "	7 200	7 310	1,5	6 900
Kongsvegen 312 (inkl. strøm)	10 600	10 760	1,5	8 400
Kirkevegen 6 a (inkl. strøm)	6 200	6 290	1,5	5 400
Kirkevegen 6 b (inkl. strøm)	6 200	6 290	1,5	5 400
Kirkevegen 6 c (inkl. strøm)	6 200	6 290	1,5	5 400
Kirkevegen 6 d (inkl. strøm)	6 200	6 290	1,5	5 400
Sletmoringen 1 A (inkl. strøm)	9 400	9 540	1,5	7 900
<i>Husleiene er justert med endring av KPI fra sept 2018 til sept 2019 på 1,46 %, avrundet opp til nærmest 10 kr</i>				
Innleide boliger				
Pr. 01.10.2019 er det ca 20 innleide boenheter for videreutleie. Leilighetene leies ut inkl. strøm				

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Helse- og omsorg - diverse betalingssetter				
Tekst	2019	2020	%	
Hjemmehjelp: Pris pr. måned:				
Husstandens samlede nettoinntekt:				
*Kr 0 - 193.766 (inntil 2 G)	207	213	2,9	
*Kr 196.767 - 290.649 (2 - 3 G)	509	525	3,1	
*Kr 290.650 - 387.532 (3 - 4 G)	948	978	3,2	
*Kr 387.533 - 484.415 (4 - 5 G)	1 470	1 517	3,2	
* > 484.416 (over 5 G)	1 861	1 920	3,2	
Betaling for hjemmehjelp beregnes etter husstandens samlede inntekt (nettoinntekt ved siste skatteoppgjør)				
* 1 G = folketrygdens grunnbeløp (kr. 96.883,- pr. 01.05.18)				
** Fastsatt maksimumspris for de med inntekt under 2G				
Timesats for praktisk bistand, som alternativ til abonnement(selvkost)	402	415	3,2	
Enkeltoppdrag, hjemmehjelp	248	256	3,2	
Trygghetsalarm, digital, bet.pr mnd	325	335	3,1	
Korttidsplass (pris fastsatt i h.t. forskrift), pr. døgn				Statlig reg.
Dag / nattopphold i sykehjem - pr dag / natt				Statlig reg.
Langtidsplass sykehjem - egen vederlagsberegning				
Middagsporsjoner til hjemmeboende m/dessert eller suppe	71	73	2,8	
Vask av privat tøy for hjemmeboende, pr. kg:	32	33	3,1	
Egenandel transporttilbud tur / retur pr dag.	45	46	2,2	
Egenandel mat dagtilbud	75	77	2,7	
Egenandel transport/mat dagtilbud	95	98	3,2	
Husleie: Boligtildelingsgrupper for Hjemmebaserte tjenester og Miljøterapijenester				
Furu, Furumo og Bakketun:				Ny 2020 ekskl. strøm
*Enslig:	7 990	8 110	1,5	
*Ektepar:	10 440	10 600	1,5	
*Bådstølykkja 1 (strøm inkl)	8 140	8 260	1,5	6 900
*Bådstølykkja 3 (strøm inkl)	8 140	8 260	1,5	6 900
Bekkevegen 1 (strøm inklusive)	9 400	9 540	1,5	7 400
Tunfaret/Øvregt. 1	7 840	7 960	1,5	
<i>Husleiene er justert med endring av KPI fra sept 2018 til sept 2019 på 1,46 %, avrundet opp til nærmest 10 kr</i>				

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Plansaker			
Gebyr for plansaker ilegges med hjemmel Plan- og bygningsloven (pbl) § 33-1. Ny plandel i pbl trådte i kraft den 01.06.09.			
For utarbeiding av reguleringsplaner etter pbl § 12			
Gjelder for alle private og kommunale reguleringsplaner. Alle planer og planforslag skal leveres i SOSI-format, som pdf-fil og i papirformat. Planer som ikke leveres i slik format, vil ikke bli underlagt behandling.			
Tekst	2019	2020	%
Plangebyr			
Områdeplaner etter pbl § 12-2			
Planarealer inntil 10 daa (Fra 2018 gebyr slått sammen med grunnbeløp på kr 24.300)	67 850	69 950	3,1
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa for planareal fra 10 til 100 daa	3 370	3 500	3,9
Tillegg pr. påbegynt daa for planareal over 100 daa	1 695	1 750	3,2
Detaljregulering etter pbl §12-3			
Planareal inntil 10 daa (Fra 2018 gebyr slått sammen med grunnbeløp på kr 24.300)	78 600	81 000	3,1
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa for planareal fra 10 til 100 daa	4 210	4 350	3,3
Tillegg pr. påbegynt daa for planareal over 100 daa	2 135	2 200	3,0
Merarbeider reguleringsplan			
For behandling av planprogram etter pbl § 12-9 3. ledd	4 465	4 600	3,0
Endring av reguleringsplan			
For behandling av private forslag til endring av detaljregulering, jfr. pbl §12-3, betales 50% av satsene i plangebyret			
For mindre endring, jfr. pbl §12-14, som ikke må legges ut til offentlig ettersyn, samt for planforslag som kun medfører endring i planbestemmelsene:	27 900	28 800	3,2
Ved oppheving av reguleringsplan, jfr. pbl. § 12-14	27 900	28 800	3,2
Reguleringsformål unntatt gebyr i reguleringsplaner			
Areal iht § 12-5 pkt 3 Grønnstruktur			
Areal iht § 12-5 pkt 5 Landbruks-, natur- og friluftformål samt reindrift, samlet eller hver for seg.			
Areal iht § 12-5 pkt 6 Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone			
Behandling av tomtedelingsplaner			
Tomtedelingsplan, deling til to enheter	2 980	3 050	2,3
Tomtedelingsplan, deling til 3 til 10 enheter	6 150	6 350	3,3
Tomtedelingsplan, deling til flere enn 10 enheter	12 050	12 450	3,3
Endring av eksisterende tomtedelingsplan betales 75 % av satsen			
Søknad om dispensasjon fra arealplan			
1 For dispensasjonssøknader fra arealplaner i forbindelse med bygge- og delesaker som krever høring til regionale myndigheter.	24 000	24 750	3,1
2 For dispensasjonssøknader fra arealplaner i forbindelse med bygge- og delesaker som er mindre arbeidskrevende, men likevel må/bør på høring til regionale myndigheter.	12 000	12 400	3,3
3 For enkle dispensasjonssøknader for mindre tiltak som ikke medfører økt bruk/bruksendring.	6 160	6 350	3,1
4 For delegerte dispensasjoner som f.eks. gjelder tidsavgrensede bruksendringer av hus/fritidsbolig, bålbrenning, samt små ubetydelige endringer i bygge- og delesaker	2 990	3 100	3,7
Betaling:			
Gebyret beregnes fra de satser som gjelder når komplett søknad er journalført. Gebyr for plansaker skal være innbetalt før saken legges ut til offentlig ettersyn. Dersom planforslaget forkastes ved førstegangs behandling reduseres gebyret til halvparten. For mindre reguleringsendringer betales gebyret før innhenting av forhåndsuttalelser. Disp. gebyrene kommer i tillegg til byggesak-/fradelingsgebyret. Dispensasjonsgebyret må betales uansett utfall av saken.			
Klager på gebyr:			
Dersom gebyret blir urimelig i forhold til det arbeid plan- og bygningsmyndighetene har, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. Klager på fastsetting av gebyr blir behandlet av formannskapet som klageinstans, jfr forvaltningslovens §28.2			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven)			
Oppretting av matrikkelenhet eller endring av slik skjer med hjemmel i Lov 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (Matrikkeloven). Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følgende:			
Tekst	2019	2020	%
1. TILLEGG TIL EKSISTERENDE MATRIKKELENHET			
1.1 Grunneiendom, festegrunn, jordsameie			
1.1.1 Oppmålingsforretning over tilleggsareal som skal sammenføres med annen eiendom:			
Der tilleggsarealet medfører sammenføring og/eller klarlegging av grense på mottager eiendom jfr pbl §21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt. 3			
*Fra 0 - 150 m ²	6 870	7 150	4,1
*Fra 151 - 500 m ²	10 400	10 800	3,8
*Fra 501 - 750 m ²	13 870	14 400	3,8
*Fra 751 - 1500 m ²	17 300	18 000	4,0
For areal over 1500 m ² betales gebyr i henhold til pkt 2.1			
1.1.2 Oppmålingsforretning som grensejustering			
(5 % av minste eiendom- maks 500 m ²) Der tilleggsarealet medfører klarlegging av grense på mottakereiendom jfr pbl 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt. 3.			
For gjensidig grensejustering beregnes arealet som det totale arealet som justeres fra begge eiendommene.			
Grensejustering som er avtalt mellom regulerte teiger, og som kommunen har vurdert at merking / oppmåling ikke er nødvendig før tomtene fradeles beregnes gebyret etter medgått tid til kontorforretning og matrikkelføring.			
*Fra 0 - 150 m ²	6 870	6 870	0,0
*Fra 151 - 500 m ²	10 400	10 400	0,0
*Fra 501 - 750 m ²	13 870	13 870	0,0
*Fra 751 - 1500 m ³	17 300	17 300	0,0
1.1.3 Oppmålingsforretning som arealoverføring			
Der tilleggsarealet medfører klarlegging av grense på mottakers eiendom jfr pbl 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt.3.			
arealoverføring skal være mellom to eiendommer .			
*Fra 0 - 150 m ²	8 370	8 650	3,3
*Fra 151 - 500 m ²	11 900	12 250	2,9
*Fra 501-750 m ²	15 400	15 900	3,2
*Fra 751 -1500 m ²	18 850	19 400	2,9
*Fra 1501 -2500 m ²	28 800	29 700	3,1
*Fra 2501 -3500 m ²	32 440	33 400	3,0
*Fra 3501-4500 m ²	37 050	38 200	3,1
*Fra 4501-6000 m ²	41 200	42 500	3,2
*Fra 6001-8000 m ²	45 000	46 400	3,1
*Fra 8001-10000 m ³	54 040	55 700	3,1
*For arealer som arealoverføres til veg fastsettes gebyr som iht pkt 3.1.1 A			
*For arealer over 10000 m ² øker gebyret med oppgitt sats pr påbegynt daa	1 280	1 300	1,6
* For bistand til sletting av heftelser beregnes i tillegg medgått tid pkt 5		pr time	Ny
1.1.4 oppmålingsforretning over regulerte teigrensener			
Grensejustering, arealoverføring makebytte for teigrensener i regulerte områder for å tilpasse grenser til regulert plan gebyrlegges etter medgått tid.		pr time	
1.2 Anleggseiendom			
1.2.1 Oppmålingsforretning og matrikulering som grensejustering			
(5 % av minste eiendom - maks 1000 m ³) der volumet medfører klarlegging av grense på mottakereiendom kreves i tillegg gebyr etter pkt 3.			
*Fra 0 - 250 m ³	9 170	9 450	3,1
*Fra 251 - 500 m ³	12 540	12 900	2,9
*Fra 501 - 1000 m ³	15 870	16 350	3,0
1.2.2 Oppmålingsforretning og matrikulering som arealoverføring			
der volumet medfører klarlegging av grense på mottakerseiendom kreves i tillegg gebyr etter pkt 3.			
*Fra 0 - 250 m ³	10 150	10 450	3,0
*Fra 251 - 500 m ³	13 670	14 100	3,1
Arealoverføring pr nye 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	4 500	4 650	3,3
Volumoverføringen medfører dokumentavgift som blir innkrevd etter Statens kartverks satser.			

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven) forts.			
Tekst	2019	2020	%
2. NY MATRIKKELENHET			
2.1 Grunneiendom, festegrund, jordsameie			
(Matrikkeloven) Oppmålingsforretning og matrikulering av grunneiendom og festegrund.			
*Fra 0 - 1500 m ²	22 900	23 600	3,1
*Fra 1501 - 2500 m ²	27 350	28 200	3,1
*Fra 2501 - 3500 m ²	30 950	31 900	3,1
*Fra 3501 - 4500 m ²	35 550	36 650	3,1
*Fra 4501 - 6000 m ²	39 700	40 950	3,1
*Fra 6001 - 8000 m ²	43 490	44 850	3,1
*Fra 8001 -10000 m ²	52 540	54 150	3,1
*For arealer over 10000 m ² øker med oppgitt sats pr. påbegynt daa	1 280	1 300	1,6
2.2 Anleggseiendom			
Oppmålingsforretning og matrikulering av anleggseiendom			
Volum fra 0-2000 m ³	18 250	18 800	3,0
Volum utover 2001 m ³ - økning pr påbegynte 1000 m ³	4 560	4 700	3,1
2.3 Eierseksjon			
Matrikulering/oppmåling av uteareal pr seksjon			
Areal fra 0-150 m ²	6 870	7 100	3,3
Areal fra 151-500 m ²	10 500	10 800	2,9
Areal fra 500-700 m ²	14 050	14 500	3,2
Areal fra 701-1500 m ²	22 870	23 550	3,0
Areal fra 1501-2500 m ²	27 450	28 300	3,1
2.3.1 Ved reseksjonering som medfører endring av grenser for en seksjon med uteareal, skal grensene kartlegges på nytt etter ovenstående satser.			
2.3.2 Der det ikke kreves oppmåling betales 50 % av ovenstående satser.			

Tekst	2020	2020	%
2.4 Punktfeste			
2.4.1 For oppmålingsforretning over punktfeste betales 50% av minstebeløpet i pkt 2.1 . Gebyret inkl. krav til innmåling av bygning dersom krav i vedtak fra PBL			
2.4.2 Dersom det er unødvendig med merking og måling i marka beregnes gebyr som for matrikulering uten fullført oppmålingsforretning etter punkt 2.5.2.			
2.4.3 For innløsning/omgjøring fra punktfeste til festegrund/ grunneiendom betales 50 % av gebyr iht punkt 2.1			
2.4.4 For registreringsbevis/tinglysning av punktfester som eksisterer i matrikkelen og som ble opprettet før krav iht. delingslov og matrikkellov forelå (tinglysningsgebyr faktureres i tillegg iht. statens kartverk sine satser).	2 400	2 450	2,1
2.5 Oppretting av matrikkelenheter uten full oppmålingsforretning			
2.5.1. Oppmåling ved andre myndighetsorganer			
For enheter som matrikuleres, hvor den tekniske oppmålingsforretning er gjennomført av andre myndigheter, og tilstrekkelig dokumentert for matrikkelføring, betales gebyr etter medgått tid jfr timepris i pkt 5		pr. time	
2.5.2. Ved særlig grunn fra rekviert (MUF)			
For enheter som matrikuleres før oppmålingsforretning er gjennomført på bakgrunn av særlige grunner fra rekviert. Gebyr for oppmålingsforretning kommer i tillegg ihht pkt 1,2,3 .	4 420	4 550	2,9
2.5.3. Ved større enheter, unntak iht. lov			
For større enheter hvor oppmålingsforretning ihht lov er unntatt og tilstrekkelig dokumentasjon for matrikkelføring foreligger.	4 420	4 550	2,9
2.5.4 Tidligere koordinatbestemte grenser			
Brukes der det er tilfredsstillende koordinatbestemte grenser	4 420	4 550	2,9
For enheter som matrikuleres, hvor den tekniske oppmålingsforretning ikke gjennomføres på bakgrunn av at grensene er tilstrekkelige for matrikkelføring			
2.5.5. Ved større enheter (teiger) som ikke skal bebygges før senere deling etter reguleringsplan.			
For enheter hvor hele yttergrensen blir fastsatt ved senere koordinatfesting av tomter, og oppmålingsforretning ikke er nødvendig.	4 420	4 550	2,9
2.6 Oppretting av matrikkelenheter for større arealer, med oppmålingsforretning			
2.6.1 Oppmålingsforretning/ matrikulering over større sammenhengende arealer:			
*For slike forretninger over større arealer med sammenhengende parseller/ eiendommer til landbruks-, fritids og andre allmenntilgittige formål betales etter anvendt tid, beregnet til maks halvt gebyr etter pkt. 2 og 3.1.		pr. time	
2.6.2 Oppmålingsforretning/matrikulering over større regulerte arealer			
Som ikke skal bebygges og senere skal deles ihht godkjent regulering, og hvor oppmåling av nye grenser er nødvendig før videre fradeling, gebyrlegges etter medgått tid.		pr. time	
2.7 Registrering av samlet eiendom			
Dersom det ihht lov er tilstrekkelig dokumentert at enhetene økonomisk hører til samme eiendom enhetene registreres i matrikkel som samlet eiendom, faktureres medgått tid.		pr. time	

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven) forts.			
Tekst	2019	2020	%
3. EKSISTERENDE MATRIKKELENHET			
3.1 Eksisterende matrikulert grunn			
3.1.1 Ikke koordinatbestemte grenser			
Oppmålingsforretning ,koordinatfesting og matrikkelføring av eksisterende grenser som ikke tidligere er koordinatfestet beregnes gebyret etter :			
* Alternativ A: Beregningsgrunnlag: Sidelengde Fra 0-100 m	7 030	7 250	3,1
*Videre økes gebyret pr. påbegynt 25 m med:	2 200	2 300	4,5
* Alternativ B: Beregningsgrunnlag: Antall grensepunkter:			
*T.o.m. 4. grensepunkt	5 640	5 800	2,8
*Videre økes gebyret pr. grensemerke med:	2 180	1 170	-46,3
*Koordinatfesting av grenser på samme eiendom og i forbindelse med oppmått oppmålingsforretning etter pkt 1.1, 1.2 beregnes gebyr pr punkt med	1 130	1 170	3,5
*Ved kartforretning/oppmålingsforretning og matrikulering over hele eiendommen er gebyret begrenset oppad til gebyret etter pkt 2.			
3.2 Registrering av eksisterende jordsameie			
Gebyr for registrering/matrikulering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid og dokumenterte kostnader i forbindelse med evt annonsering.		pr. time	
3.3 Påvisning over enkelte eksisterende grenselinjer			
3.3.1 Grensepåvisning av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning			
Brukes der det er tilfredsstillende målebrev (koordinatbestemte grenser).			
*For første punkt betales:	1 690	1 750	3,6
*Deretter betales det fast sum pr. punkt:	560	580	3,6
4. AVBRUTT FORRETNING			
4.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering			
*Ved oppmøte hvor alt er forberedt og rekvisenten ikke møter slik at forretningen ikke kan finne sted, betales det for minimum tilsvarende 5 timer.			
*Ved tilbakekalling etter at forretningen er berammet, avbrutt eller annullert, uten utreise skal det betales minimum tilsvarende 3 timer.			
*Ved tilbakekalling før forretningen er berammet betales tilsvarende 1 time.			
*Pluss en andel av totalgebyret som fastsettes etter skjønn av oppmålingsmyndigheten på grunnlag av medgått tid utover ovennevnte.			
5. TIMEPRIS			
5.1 Gebyr som må beregnes etter timespris			
Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt timeverk og en fastsatt timesats.			
Timepris for en enkelt oppmålingsingeniør/matrikkelfører	1 130	1 170	3,5
*Minste sats for et målelag:	2 260	2 340	3,5
*Minstegebyr:	1 130	1 170	3,5

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven) forts.			
Tekst	2019	2020	%
6. ANNET Utarbeidelse av avtaler for vegretter, servitutter, faktureres ett gebyr pr. stk Bistand til sletting av heftelser faktureres etter medgått tid. Øvrige matrikelopplysninger faktureres etter satser bestemt av NE og SK Endringer i satsene reguleres av Statens kartverk.	240	250 pr. time	4,2
7. EKSPEDISJONSGEBYR Når rekvisenten samtidig er bestyrer og gjør det tekniske arbeidet eller forestår forarbeidet (kartarbeid/dokumentasjon) og enhetene er tilstrekkelig dokumentert for matrikkelføring faktureres gebyr etter pkt 2.5.1.			
8. URIMELIG GEBYR 8.1 Urimelige gebyr ut fra faste takster Hvis gebyret etter dette gebyrregulativet anses å bli åpenbart urimelig, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. Gebyret skal i slike tilfeller fastsettes etter timesats iht til pkt 5. 8.2 Urimelig gebyr ved fastsetting etter skjønn Hvis gebyret etter dette gebyrregulativ anses å bli åpenbart urimelig der det foreligger skjønnsmessige avgjørelser, kan kommunedirektøren fastsette et passende gebyr. I spesielle tilfeller kan kommunedirektøren etter søknad redusere gebyret. 8.3 Påklaging av gebyr Eventuelle klager på søknader om reduksjon av gebyret, kan påklages til formannskapet.			
9. BETALINGSBESTEMMELSER Oppmålingsgebyr pkt 1 t.o.m pkt 8 A) Gebyrer skal betales til kommunen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten. B) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet (Vedtaket er fattet etter PBL) C) Gebyrsatsene inkluderer hjelpemanskap, bilgodtgjørelse, administrasjons- utgifter, programmer/utstyr og arbeidet med merking av grenser. D) Utgifter til tinglysning kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverks satser på det tidspunktet dokumentet tinglyses. E) Utgifter til innhenting av dokumentasjon som ikke er fremskaffet av rekvisent kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverk sine satser. G) Ved forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken som rekvisenten forårsaker gjennom sakens gang, opprettholdes gebyret.			

Saksbehandling :			
1.0 Saker som behandles etter jordlov og konsesjonslov:			
Tekst	2019	2020	
Gebyr for behandling etter jordlov: og konsesjonslov: Punkt 1.1 medhold av forskrift om gebyr ved behandling av konsesjons- og delingssaker er behandlingsgebyret for behandling av saker som følger (jfr.maksimalbestemmelsene i gebyrforskriften, henholdsvis kr. 2000,- og kr. 5000,-, fastsatt av Statens landbruksforvaltning av 14.desember 2011 for behandling av konsesjons- og delingssaker), samt kommunestyrevedtak nr 7/2012:			
a) delingssaker etter jordloven av 12.mai 1995 nr. 23:			
- Enkle saker	1 000	1 000	0,0
- Større saker	2 000	2 000	0,0
b) konsesjonssaker etter konsesjonsloven av 28.november 2003 nr. 98:			
- Enkle saker	2 000	2 000	0,0
- Større saker	5 000	5 000	0,0
2.0 Saker som behandles etter eierseksjonsloven:			
Tekst	2019	2020	
1. Gebyr for seksjonering etter Lov om eierseksjoner			
- 2 seksjoner	5 100	5 200	2,0
- Tillegg pr. seksjon fra og med seksjon nr. 3	510	520	2,0
2. Gebyr for reseksjonering etter lov om eierseksjoner			
- Fast beløp	5 100	5 200	2,0
- Tillegg av medgått tid utover 5 timer, som faktureres pr. time, iht. punkt 5 i gebyrregulativet for matrikkeloven.			
3. Befaring ved seksjonering og reseksjonering			
- Befaring (for reseksjonering som beregnes etter medgått tid beregnes ikke tiden som benyttes til befaring)	5 100	5 200	2,0
4. Urimelig gebyr			
- Rådmannen kan fastsette annet gebyr når gebyret etter vedtatte satser blir urimelig i forhold til sakens innhold og ressursbruken ved behandling.			
5. Timepris			
Timepris for saksbehandler/matrikkelfører	1 130	1 170	3,5
6. Betalingsbestemmelser			
- I tillegg kommer tinglysningsgebyret fra Statens kartverk.			
- Ovenstående gebyrer inkluderer veiledning, behandling, matrikkelføring og utsendelse av dokumentasjon / matrikkelbrev.			
3.0 Delingssaker som behandles etter matrikelov og plan- og bygningslov			
Tekst	2019	2020	
Gebyr for delingssaker etter PBL § 20-1 M og ML kap. 3, 5 og 7:			
*Grensejustering/tilleggsareal:	2 080	2 150	3,4
*Selvstendige parseller/punktfester:	3 710	4 700	26,7
BETALINGSBESTEMMELSER Saksbehandling pkt 1 t.o.m. 3			
A) Gebyrer skal betales til kommunen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten eller landbrukskontoret i Lillehammerregionen.			
B) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.			
C) Betaling kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes.			
D) Utgifter til innhenting av dokumentasjon som ikke er fremskaffet av rekvirent kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverk sine satser.			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Byggesak, m.m.			
Tekst	2019	2020	%
Byggesaksgebyr er hjemlet i plan- og bygningslovens § 33-1 Gebyr i utslippssaker er hjemlet i forskrift om begrensning av forurensning § 11-4			
Definisjoner: Bruksareal (BRA) = Beregnes innenfor yttervegger (kun måleverdig areal)			
Tekst	2019	2020	%
1. §20-2 (2) b) Driftsbygninger: Driftsbygninger i landbruket for husdyr: *0 m ² - 400 m ² *401 m ² -1000 *Andre driftsbygninger i landbruket under 1000 m2 * For driftsbygninger over 1000 m2 gjelder § 20-1 * For bygninger for beboelse gjelder § 20-1.	4 600 6 650 1 950	4 750 6 900 2 050	3,3 3,8 5,1
2. Godkjenning av situasjonsplan *Godkjenning av situasjonsplan der det er krav om godkjenning av dette i reguleringsplan		4 000	Ny
§ 20-1 C Midlertidige eller transportable bygninger.	2 500		Utgår
3. Tiltak som krever tillatelse etter § 20-2 Gebyrsatsene gjelder pr.bygg. Areal som legges til grunn for arealberegning er bruksareal BRA. For næringsareal (eks. kaldtlager) over 1200 m2 kan kommunen ved skjønn vurdere gebyret størrelse For tiltak i tiltaksklasse 1 multipliseres gebyret med faktor på 1,0. For tiltak i tiltaksklasse 2 multipliseres gebyret med faktor på 1,5. For tiltak i tiltaksklasse 3 multipliseres gebyret med faktor på 2,0. For rene kaldtlager, garasjer og uthus mulitpliseres gebyret med en faktor på 0,5. Gebyr for ansvarsretter er lagt inn i arealgebyret for det enkelte tiltak			
Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygg	2019	2020	%
3.1.			
§ 20-1 Boliger * 0 m ² - 10 m ² * 11 m ² - 30 m ² * 31 m ² - 50 m ² * 51m ² - 250 m ² *251 m ² - 400 m ² *For areal over 400 m ² betales i tillegg pr.påbegynt 400 m ²	1 700 3 400 5 500 9 750 21 000 5 000	2 000 4 050 6 200 13 200 24 800 5 600	17,6 19,1 12,7 35,4 18,1 12,0
3.2. § 20-1 Næringsbygg. For rene kaldtlager, mulitpliseres gebyret med en faktor på 0,5. Maks 50 000.-kr For tiltak i tiltaksklasse 1 multipliseres gebyret med faktor på 1.0. Maks gebyr 70 000.- kr For tiltak i tiltaksklasse 2 multipliseres gebyret med faktor på 1,5. Maks gebyr 90 000.- kr For tiltak i tiltaksklasse 3 mulitpliseres gebyret med faktor på 2.0. Maks gebyr 130 000.- kr * 0 m ² - 100 m ² * 101m ² - 250 m ² *251 m ² - 400 m ² *For areal over 400 m ² betales i tillegg pr.påbegynt 400 m ²	3 300 9 600 21 000 5 000	4 950 13 000 24 800 5 600	50,0 35,4 18,1 12,0
3.3. § 20-1 Fritidsboliger, utleiehytter, utleieleiligheter ol. * 0 m ² - 10 m ² * 11 m ² - 30 m ² * 31 m ² - 50 m ² * 51 m ² - 100 m ² *101 m ² - 250 m ² *251 m ² - 400 m ² *For areal over 400 m ² betales i tillegg pr.påbegynt 400 m ²	2 800 5 500 9 400 12 000 18 500 22 000 5 000	3 150 6 200 12 300 15 500 23 200 26 800 5 600	12,5 12,7 30,9 29,2 25,4 21,8 12,0

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Byggesak, m.m. forts.			
Tekst	2019	2020	%
3.4. Igangsetting: *For hver igangsettingstillatelse etter godkjent rammetillatelse:	3 000	4 500	50,0
3.5. § 20-1 Riving: *Riving av bygning registrert med egenverdi, eller bygning som ligger i prioritert område for bygningsvern som er oppført før 1850: *Riving av bygning som er oppført mellom 1850 - 1950: *Riving av bygninger som er oppført etter 1950 - Areal inntil 400 m ² *Riving av bygninger som er oppført etter 1950 - Areal over 400 m ² *Riving av mindre bygg som boder, garasjer og lignende	5 300 3 350 1 550 750	7 050 5 000 3 150 1 500	33,0 49,3 103,2 Ny 100,0
4.0 § 21-10 Ferdigstillelse: *Ferdigattest etter § 20-1. *Midlertidig brukstillatelse * Ferdigattest etter § 20-4.	3 700 1 900 800	3 800 2 800 800	2,7 47,4 0,0
5.0 §§ 20-2, 20-1, 20-4 Andre mindre tiltak: *For mindre tiltak som bygningstekniske installasjoner, inklusive piper, ildsteder, sanitær- og ventilasjonsanlegg i bolig og fritidsbolig, fasadeendring, mindre bruksendringer og verandaer på bolig og fritidseiendommer, forstøtningsmurer, brønner, bassenger, gjerder, skilt og reklameinnretninger, mindre midlertidige transportable tiltak, mindre vegger, parkeringsplasser og terrenginngrep, og andre mindre tiltak som ikke kan måles etter bruksareal.	2 300	3 950	71,7
6.0 §§ 20-1,20-2, 20-4 Andre større tiltak: *For større tiltak som bygningstekniske installasjoner, inklusive fyringsanlegg, sanitær- og ventilasjonsanlegg og heis i næringsbygg. Fasadeendring og bruksendring på næringsseiendommer. Større midlertidige tiltak, større vegger, parkeringsplasser og terrenginngrep og andre større tiltak som ikke kan måles etter bruksareal.	7 300	9 100	24,7
7.0 § 21-1 Forhåndskonferanse: *Forhåndskonferanse hvor kommunen skriver referat	3 000	5 000	66,7
8.0 Erklæring av lokal ansvarsrett: Erklæring av ansvarsrett med sentral godkjenning:	1 000 500		Utgår Utgår
9.0 Utslipp: *Saksbehandling av utslipp fra mindre avløpsanlegg *Infiltrasjonstest i forbindelse med behandling av søknad om tillatelse til utslipp fra separate avløpsanlegg. Pr. test:	3 800 10 000	3 950	3,9 Utgår
10. Eiendomsopplysninger: *Se egne satser ved bruk av INFOLAND			
10.1. Endring av tillatelse: *Endring av ansvarsrett: Lokal Sentral godkjenning *Endring av tiltakshaver *Endring av tiltak - Ved store avvik fra opprinnelig tillatelse må det vurderes gebyr som ny søknad Ved mindre endring av tiltak multipliseres gebyret med faktor 0,5	1 000 500 500 4 000	500 500 4 150	Utgår Utgår 0,0 3,8
10.2. Avslag: For søknadsbehandling av tiltak som ender med avslag betales 50 % av sakbehandlingsgebyret.			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

Byggesak, m.m. forts.			
Tekst	2019	2020	%
10.3. Merarbeid: *Dersom søknaden ikke er komplett og saken må returneres, eller foreløpig svar må skrives, fakureres ansvarlig søker et gebyr for merarbeid.	1 000	1 050	5,0
10.4. *Dersom gebyret blir urimelig i forhold til det arbeidet plan- og bygningsmyndigheten har, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. Klager på slik fastsetting av gebyr blir behandlet av formannskapet som klageinstans. *Det skal ikke betales gebyr for klagesaker.			
10.5. § 25-2 Tilsynets innhold *Kommunen kan engasjere nødvendig sakkyndig bistand for vurdering av søknaden eller deler av denne på tiltakshavers regning. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger. Det samme gjelder for kontroll av spesielle konstruksjoner og anlegg. For gjennomføring av tilsyn i egen regi eller i interkommunalt samarbeide tillegges det et gebyr på 25% av det bygningspesifikke gebyret ved nybygg eller påbygg/tilbygg etter § 20-1. For driftsbygninger i landbruket etter § 20-2 med husdyr hvor det ikke benyttes ansvarshavende med full ansvarsrett etter pbl. ilegges det et tilsynsgebyr på 50 %.			
10.6. Avviksbehandling: Ved gjennomføring av tilsyn skal det utarbeides avviksrapport. Der tilsynet avdekker avvik, skal det beregnes et gebyr pr. avvik.	800	900	12,5
10.7. Ulovlighetsbehandling § 32-8 Overtredelsesgebyr Ved ulovlighetsoppfølging ilegges det overtredelsesgebyr etter satser gitt i byggesakstorskriten			
10.8 Betalingsbestemmelser: *Gebyret beregnes etter de gebyrsatser som gjelder den dagen søknaden blir journalført. Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene.			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

INFOLAND - eiendomsopplysninger: (avg.pliktig - inkl.mva)			
Tekst	2019	2020	%
1.0.			
Betaling for opplysninger vedr. eiendomsverdragelser:			
(WI05210100)*Eiendomsinformasjon :	285	295	3,5
Opplysninger registrert i matrikkelen. Grunn informasjon, adresse,areal.			
(WI05210200)*Bygningsdata:	285	295	3,5
Beskrivelse av bygningens type, grunnflate (bruksareal) og byggeår			
(igangsatt, godkjent, tatt i bruk.) Hentes fra Matrikkelen for bygninger.			
(WI05210210)*Byggetillatelser/meldinger :	350	360	2,9
Kopi av tillatelsen gitt på eiendommen.			
(WI05210300)*Grunnkart :	310	320	3,2
Detaljert situasjonskart av eiendommen og nærmeste omgivelser.			
Baseres på kommunens grunnkartbaser. Hentes fra glokart.no			
(WI05210500)*Ledningskart :	310	320	3,2
Situasjonskart som viser VA i og i nærheten av eiendommen der dette finnes i kommunens arkiver.			
(WI05210702)*Matrikkelkart :	310	320	3,2
Matrikkelkart for eiendommen. Forenklet matrikelbrev fra matrikkelen.			
Tomten inntegnet med mål, koordinater og punktenes kvalitet.			
(WI05210900)*Godkjente bygningstegninger :	450	465	3,3
Tegninger som viser bygningen slik den ble godkjent. Hentes fra arkiv.			
(WI05211050)*Seksjoneringstillatelse :	450	465	3,3
Tillatelse som viser at eiendommen er seksjonert med tilhørende seksjoneringsbestemmelser, tegninger. I tillegg vedlegges vedtektene for sameiet der dette finnes i kommunens arkiver.			
(WI05211100)*Naboliste :	450	465	3,3
Navn og postadresse til naboer, gjenboere. Hentes ut fra glokart.no			
(WI05211101)*Opplysninger om grunn-, skole-, valgkrets :	285	295	3,5
Opplysninger om hvilke administrative grenser eiendommen er knyttet til (grunn-, skole-, valgkrets, kirkesogn, samt opplysninger om barnehager i nærheten og adresse).			
(WI05211102)*Ildsted, pipe, brannvernålegg:	285	295	3,5
Informasjon om antall piper, ildsteder ,evt pålegg der dette finnes i kommunenes arkiver.			
(WI05211350)*Gjeldende plan med bestemmelser og formål :	450	465	3,3
Utsnitt av gjeldende arealplaner med bestemmelser: (Reguleringsplan, bebyggelsesplan, kommunedelplan og kommuneplan).			
Infomasjon om formålet med eiendommen.			
(WI05211351)*Konsesjonsopplysninger:	285	295	3,5
Vurdering av eiendommens konsesjonsplikt i forhold til plan og planstatus.			
(WI05211400)*Nærliggende arealplanforslag :	350	360	2,9
Kart som viser om det er levert forslag til regulering som berører eiendommen. Uttalelse fra fagansvarlig.			
(WI05211600)*Ortofoto :	310	320	3,2
Utsnitt av ortofoto (målestokkriktig flyfoto) i farger.			
Baseres på kommunens grunnkartbaser. Hentes fra Web innsyn			
(WI05211801)*Utbyggingsplaner for off. VA :	350	360	2,9
Opplysninger om kommende planer som kan påvirke eiendommen.			
(WI05211810)*Vannmåler :	285	295	3,5
Opplysning om eiendommen har vannmåler, siste avleste dato og forbruk i m³:			
(WI05211900)*Kommunale avgifter og gebyrer:	350	360	2,9
Oppgave over vann-, avløps-, renovasjons- og feiegebyrer samt eiendomsskatt, oppgitt som det halvårige beløpet som kreves inn.			
(WI05217104)*Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest :	450	465	3,3
Kopi av Midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest			
En slik attest viser om bygningen er godkjent tatt i bruk			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2020

INFOLAND - eiendomsopplysninger: (avg.pliktig - inkl.mva) forts.	2019	2020	%
(WI05217108)*Veg, vann og avløpsforholdene for eiendommen	310	320	3,2
Opplysning om eiendommen er tilknyttet offentlig vann og kloakk , kommunal eller offentlig veg/adkomst.			
(WI05217113)*Restanser og legalpant :	350	360	2,9
Opplysninger om utestående fordringer på eiendommen og evt legalpant.			
(WI05210010)*Eiendomsmeglerpakke:	2600	2 680	3,1
Eiendomsinformasjon, bygningsdata, grunnkart,matrikkelkart.			
Midlertidig brukstillatelse/ferdigattest. Opplysninger om skolekrets, valgkrets, kirkesogn, barnehage, adresse. Gjeldende plan med bestemmelser og formål.			
Konsesjonsopplysninger. Nærliggende arealplanforslag. Ortofoto. Tilknytninger/ opplysninger vann og avløp for eiendommen. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter og gebyrer. Legalpant.			
(WI05210060)*Eiendomsmeglerpakke ubebygd tomt:	1800	1 855	3,1
Eiendomsinformasjon, grunnkart, målebrev/midlertidig forretning. Opplysninger om skolekrets, valgkrets, kirkesogn, barnehage, adresse. Gjeldende plan med bestemmelser og formål. Konsesjonsopplysninger. Nærliggende arealplanforslag.			
Ortofoto. Tilknytning/opplysninger vann og avløp. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter (eks tilknytning).			
(WI05210051)*Takspakke:			
Består av en full eiendomsmeglerpakke, godkjente byggetegninger , ildsted, piper, brannpålegg	3200	3 300	3,1