

Innkjøp- Vedlegg til forslag fra Øyer Arbeiderparti

Øyer kommune kjøper varer og tjenester, bygg og anlegg for betydelig verdier årlig. Gjennom dette kan kommunen påvirke til en bærekraftig utvikling, redusert klimaavtrykk, sirkulær økonomi og tiltak mot sosial dumping.

1.1.2017 trådte nytt anskaffelsesregelverk i kraft for offentlige anskaffelser.

Den nye anskaffelsesloven inneholder flere bestemmelser som pålegger offentlige innkjøpere å ta hensyn til miljø, arbeidsforhold og sosiale forhold ved gjennomføring av sine anskaffelser. Krav om ivaretagelse av slike samfunnshensyn har fått større plass i det nye regelverket enn i det gamle.

Når dette ses i sammenheng med forenklingene i regelverket for offentlige anskaffelser, med bl.a. heving av terskelverdiene har Øyer kommune behov for å komme nærmere på anskaffelsene. Offentlige anskaffelser opp til terskelverdien på 1,1 mill. kan være med å styrke mulighetene for små og mellomstore bedrifter til å bli leverandører til det offentlige.

1. Alle anskaffelser i Øyer kommune skal foregå på en måte som sikrer åpenhet, objektivitet, innsyn og fri konkurranse.

2. Alle anskaffelser i Øyer kommune skal ta hensyn til HMS hos leverandør, klima og miljømessige konsekvenser, herunder livsykluskostnader, universell utforming samt klima- og miljømessige konsekvenser av anskaffelsen, jf. Lov om offentlige anskaffelser § 6. Øyer kommune skal vurdere alle anskaffelser som utgjør en vesentlig miljøbelastning. Disse elementene skal vurderes og dokumenteres: Krav til leverandørens kvalifikasjoner og HMS arbeid, Tekniske spesifikasjoner, tildelingskriterier og kontraktsvilkår.

3. Nye innkjøpsrutiner for anskaffelser opp til 1,1 mill. kroner etableres i Øyer kommune senest fra 1.3.2018. Alle behov for anskaffelser skal dokumenteres med en forenklet kravspesifikasjon, tilpasset innkjøpet som skal foretas. Alle kjøp under 1,1 mill. kroner gjennomføres som forenklet anbudsprosess, anbudene skal offentliggjøres på kommunens nettside. Ved direkte kjøp skal minst tre tilbydere forespørres.

4. Alle kjøp skal dokumenteres, slik at tilstrekkelig begrunnelse for viktige beslutninger i anskaffelsesprosessen er dokumentert. Dokumentasjon oppbevares i tre år. Rådmann får fullmakt til hvordan endringene gjennomføres administrativt.

5. Øyer kommune går i forhandlinger med Lillehammer om endring av tjenesteavtalen på innkjøp. Rådmann gis fullmakt til å gjennomføre forhandlingene. Under dette ligger hva og hvordan inngåtte avtaler med Lillehammer og INNOFF samarbeidet skal endres i tråd med dette vedtaket.

Innføre krav for bekjempelse av sosial dumping (Skiensmodellen)

6.0 Øyer kommune vil bidra til å bekjempe sosial dumping og innfører tilleggskrav der følgende antikontraktørklausul inntas som spesielle kontraktsbestemmelser i forbindelse med utlysning av offentlige anbud innenfor bygg og anleggskontrakter i Øyer kommune og kontrakter innenfor kjøp av varer og tjenester så langt det passer. Bestemmelsene skal og gjelde ved kjøp under 1,1 mill. kroner.

6.1. Arbeidet skal utføres av tilbyderen og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved underentreprenør og deres ansatte. Tilbyder skal til enhver tid kunne framlegge dokumentasjon på ansettelsesforholdet. Tilbyder skal dokumentere at majoriteten av de ansatte har fagbrev innfor sitt fagområde.

6.2 Avtale om underentreprise med enmannsforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft krever skriftlig begrunnelse fra entreprenøren.

6.3 Tilbyder plikter å sørge for at likelydende bestemmelser om bruk av egne ansatte, enmannsforetak, innleid arbeidskraft og krav om dokumentasjon av fagbrev inntas i kontrakter med underentreprenører. Arbeidskraften skal være innleid i samsvar med arbeidsmiljøloven § 14-12a og §14-13.

6.4 Norsk er hovedspråk på kommunens byggeplasser, både skriftlig og muntlig. Det kreves at minst en person på hvert arbeidslag forstår og behersker å gjøre seg godt forstått på norsk.

6.5 Byggherren tillater ikke mer enn et ledd i kontraktskjeden. Oppdragsgiver kan godkjenne to ledd når det foreligger en god begrunnelse. Det skal aldri være mer enn to ledd i kontraktskjeden.

6.6 Tilbyder og underentreprenører som skal engasjeres i prosjektet skal være godkjente og aktive lærlingebedrifter. Når størrelsen på prosjektet tilsier det kan oppdragsgiver kreve at det skal være lærlinger i prosjektet (gjelder norske bedrifter).

6.7 Etter ligningsloven § 6-10, med tilhørende forskrifter, plikter næringsdrivende som har gitt noen oppdrag på byggeplass å gi melding til Sentralskattekontoret for utenlandssaker om enhver utenlandsk oppdragstaker eller utenlandsk arbeidstaker som utfører oppdrag på byggeplassen.

6.8 Tilbyder er ansvarlig for å rapportere fortløpende om bruk av utenlandsk arbeidskraft i alle ledd i kontraktskjeden, herunder framskaffe og framlegge for byggherren kopi av innsendt melding for den enkelte utenlandske oppdragstaker eller utenlandske arbeidstaker.

6.9 Lønn og annen godtgjørelse for samtlige arbeidstakere skal utbetales til konto i en norsk bank.

6.10 Tilbyder skal dokumentere at han har gyldig yrkesskadeforsikring for alle ansatte, og gir oppdragsgiver rett til å kontrollere opplysningene.

6.11 Byggherren kan kreve dagmulkt av tilbyderen dersom han selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra

fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre en promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr. 1 000,-pr. hverdag.

6.12 Tilbyder skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underentreprenører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke, jfr. §5 i forskrift om lønns og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Tilbyder skal på oppfordring legge fram dokumentasjon om lønns – og arbeidsvilkårene til de ansatte. Alle avtaler tilbyder inngår og som innebærer utføring av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende dokumentasjon. Dersom tilbyder ikke etterlever disse pliktene og forholdet ikke er rette innen en fastsatt frist har oppdragsgiver rett til å kreve dagmulkt. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør og størrelsen fastsettes samme måte som i punkt 6.11.

6.13 Det skal bekreftes på vedlagte egenerklæring at ILO-konvensjon nr. 94 blir fulgt.

6.14 Ved konstatert brudd på ovennevnte bestemmelser, og entreprenøren ikke har rettet feilen innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten med 2 års karantene.

