

POLITISK DELEGERINGSREGLEMENT - OPPNEVNING AV POLITISK ARBEIDSUTVALG

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Bakgrunn:

Det ble i forrige ordførerperiode utarbeidet nytt politisk reglementshefte for Øyer kommune. En forlengelse av dette arbeidet var å revidere det politiske delegeringsreglementet. Dette reglementshefte vil danne grunnlaget for det videre administrative delegeringsreglementet.

Det politiske delegeringsreglementet skal behandles av kommunestyret.

Vurdering:

Det er en forutsetning av at det blir utarbeidet et helhetlig delegeringsreglement som tar for seg hele kommunens virksomhet i henhold til de rammer Kommuneloven legger til grunn.

Administrasjonen legger opp til en prosess der det politiske delegeringsreglementet skal være politisk behandlet innen 01.05.2021.

Arbeidsutvalget som blir oppnevnt bør ha i struktur samme sammensetning som det utvalget som utarbeidet nytt politisk reglementshefte for kommunen.

Dette innebærer et arbeidsutvalg bestående av 3 politikere, der administrasjonen får ansvaret for sekretærfunksjonen. I tråd med tidligere utvalg så skal posisjonen ha to plasser og opposisjonen 1 plass.

Mandatet til det politiske arbeidsutvalget blir:

1. Prinsipper for delegering og videredelegering. Dette gjelder delegering til politiske utvalg og deres mulighet til å delegere videre til bl.a. kommunedirektøren.
2. Opplisting av saker/saksområder som skal ligge til Kommunestyret.
3. Delegering av saker/saksområder til Ordføreren.
4. Delegering av saker/saksområder Formannskapet.
5. Delegering av saker/saksområder til Plan og miljøutvalget.
6. Delegering av saker/saksområder til Tjenesteutvalget.
7. Delegering av saker/saksområder til Kommuneplanutvalget.
8. Delegering av saker/saksområder til Partssammensatt utvalg.

9. Delegering av saker/saksområder til Kommunedirektøren.

Det er viktig å ta med seg at delegering også omhandler innstillingsrett til overordna organ. Når det politiske arbeidsutvalget er ferdig med sin innstilling bør det høres i de respektive politiske partiene med påfølgende arbeidsmøte i kommunestyret før saken legges fram til endelig behandling.

For å sikre god informasjon og involvering bør det underrettes i Formannskapet og Kommunestyret om arbeidet og framdriften.

For å sikre sammenheng mellom arbeidet med reglementsheftet og arbeidet med delegeringsreglementet er det en fordel å ha med seg følgende:

- ✓ Synliggjøre utgangspunktet: K-sakene 108/19 om politisk organisering og 113/19 om politisk reglementshefte.
- ✓ Politisk reglementshefte har et eget kapittel om delegeringsreglementet som blant annet dekker **prinsipper for delegering og retningslinjer for bruk av delegert myndighet** – dette må det nye arbeidsutvalget ta utgangspunkt i.
- ✓ Politisk reglementshefte har i reglementet for de enkelte utvalgene en opplisting av **saksområder det enkelte utvalget skal «dekke»** - dette må det nye arbeidsutvalget ta utgangspunkt i.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Det nedsettes et politisk arbeidsutvalg bestående av 3 politikere, der to er fra posisjonen og en fra opposisjon. Administrasjonen har ansvaret for sekretærfunksjonen.
2. Arbeidsutvalgets mandat:
 - Prinsipper for delegering og videredelegering. Dette gjelder delegering til politiske utvalg og deres mulighet til å delegerer videre til bl.a. kommunedirektøren.
 - Opplisting av saker/saksområder som skal ligge til Kommunestyret.
 - Delegering av saker/saksområder til Ordføreren.
 - Delegering av saker/saksområder til Formannskapet.
 - Delegering av saker/saksområder til Plan og miljøutvalget.
 - Delegering av saker/saksområder til Tjenesteutvalget.
 - Delegering av saker/saksområder til Kommuneplanutvalget.
 - Delegering av saker/saksområder til Partssammensatt utvalg.
 - Delegering av saker/saksområder til Kommunedirektøren.
3. Endelig innstilling fra arbeidsutvalget sendes på høring til de respektive politiske partiene før endelig vedtak i kommunestyret.
4. Det gjennomføres en arbeidsøkt i kommunestyret før saken legges fram til endelig avgjørelse.
5. Saken legges fram til endelig vedtak innen 01.05.2021.

Ådne Bakke
Kommunedirektør