

KOMMUNALE GEBYRER OG BETALINGSSATSER 2017

Skolefritidsordning			
Tekst	2016	2017	%
Under 8 timer per uke:	1 115	1 145	2,7
F.o.m 8 timer t.o.m 12 timer per uke	1 650	1 690	2,4
Over 12 timer per uke	2 250	2 305	2,4
Dagsats ferie - SFO	160	164	2,5
Tilfeldig opphold på skoledager, pris per dag	210	215	2,4
*Søskenmoderasjon:			
For barn nr 2, 25 % reduksjon			
For barn nr 3, osv 50 % reduksjon			
Bet. i 10 mnd.			

Barnehageplasser			
Tekst	2016	2017	%
Fastsatt maksimumspris for barnehageplass er gitt i statsbudsjettet.			
2 dager i uka:	1 330	utgår	St.b
3 dager i uka:	1 860	1 910	St.b
4 dager i uka:	2 390	2 450	St.b
5 dager i uka:	2 655	2 730	St.b
Kostpenger:			
2 dager i uka	110	utgår	
3 dager i uka	165	175	6,1
4 dager i uka	220	235	6,8
5 dager i uka	275	295	7,3
*Lik pris for barn over og under 3 år.			
*11 betalings terminer med juli som betalingsfri måned.			
*Søskenmoderasjon:			
For barn nr 2, 30 % reduksjon			
For barn nr 3, osv 50 % reduksjon			

Skjenkegebyrer			
Tekst	2016	2017	%
Avgift for etableringsprøve	410	410	0,0
Kunnskapsprøve for skjenking og for salgsbevilling	410	410	0,0
Avgift for ambulerende skjenkebevilling	310	340	9,7
Gebyr for skjenking er:			
0,44 kr pr. vareliter for alkoholdig drikk i gruppe 1			
1,18 « « « « « 2			
3,87 « « « « « 3			
Bevillingsgebyret utgjør pr. år: Minimum kr. 1.540,- for salg og kr. 4.800,- for skjenking.			
Bevilgningsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere.			
Gebyret for omsetning ved salg kr. 0,18 pr vareliter			

Kulturskolen			
Tekst	2016	2017	%
Instrumental undervisning:			
*Pr år	3 130	3 210	2,6
*Pr semester	1 565	1 605	2,6
Gruppeundervisning:			
*Pr år	2 310	2 370	2,6
*Pr semester	1 155	1 185	2,6
Instrumentleie:			
*Pr år	740	760	2,7
*Pr semester	370	380	2,7
Salg av undervisningstimer i skolekorpene, pr år for en time pr uke	4 990	5 120	2,6
Salg av dirigenttimer, egen avtale:	54 000	55 400	2,6
*Søskenmoderasjon			
For barn nr 2, 25% reduksjon			
For barn nr 3 osv, 50 % reduksjon			

Vann, Avløp og Slam (inkl. mva, avgiftspliktig)			
Tekst	2016	2017	%
Rammer for gebyrberegning:			
*Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.			
*Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader)			
de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes.			
*Gebyrberegningen baseres på Lov om kommunale vass- og kloakk-avgifter av 31.mars 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyr.			
*Gebyr for ordinær tømning av slamavskillere og første tømning av tette tanker (krav: min en gang pr år) innkreves gjennom kommunens faste fakturering av kommunale avgifter/gebyrer og fordeles jevnt over alle betalingsterminer.			
1. Engangsgebyr for tilknytning:			
Engangsgebyr (tilknytningsgebyr) betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.			
Tilknytningsgebyr for boliger er fast pr. boenhet			
*Vann	12 500	12 500	0,0
*Avløp	12 500	12 500	0,0
Tilknytningsgebyr for fritidsboliger er fast pr. boenhet og differensiert i forhold til størrelsen (BA):			
≤ 120 m ²			
*Vann	12 500	12 500	0,0
*Avløp	12 500	12 500	0,0
>120 m ²			
*Vann	18 750	18 750	0,0
*Avløp	18 750	18 750	0,0
Tilknytningsgebyr for nærings- og offentlig virksomhet fastsettes etter bebyggelsens areal målt som bruksareal (BRA). Ved gebyrpliktig utvidelse gjelder samme enhetspris.			
Enhetspris for vann kr/m ²	100	100	0,0
Enhetspris for avløp kr/m ²	100	100	0,0
Retningslinje for kostnadsdekning av stikkledningsarbeider der eksisterende boliger kreves tilknyttet etter plan- og bygningslovens § 27-1 og 2: Kommunen dekker overskytende kostnader for stikkledningsarbeider frem til grunnmur over kr. 90.000,- inkl. mva pr boenhet.			
Tekst			
2. Årsgebyr			
2.1 Abonnementsgebyr:			
Kommunens totale årsinntekter fra abonnementsgebyrer skal dekke kommunens faste årskostnader fra henholdsvis vann- og avløpstjenestene. Dette reflekterer kommunens faste kostnader for disse tjenestene.			
Abonnementsgebyret differensieres etter brukerkategori og kategorifaktor			
* Abonnementsgebyr for bolig			
* Abonnementsgebyr for fritidsbolig/hytte brukerkategori 1			
* Abonnementsgebyr for fritidsbolig/hytte brukerkategori 2 (over 550 m.o.h)			
* Abonnementsgebyr for næring betales av næringseiendommer, offentlige virksomheter.			
Abonnementsgebyr = basisabonnement x kategorifaktor			
Bolig (basisabonnement) vann, pr. boenhet kategorifaktor 1	775	775	0,0
Bolig (basisabonnement) avløp, pr. boenhet kategorifaktor 1	1 550	1 550	0,0
Fritidsbolig/hytte vann, pr. boenhet brukerkategori 1/kategorifaktor 1	775	775	0,0
Fritidsbolig/hytte avløp, pr. boenhet brukerkategori 1/kategorifaktor 1	1 550	1 550	0,0
Fritidsbolig/hytte vann, pr. boenhet brukerkategori 2/ kategorifaktor 2,5	1 937	1 937	0,0
Fritidsbolig/hytte avløp, pr. boenhet brukerkategori 2/kategorifaktor 1,25	1 937	1 937	0,0
Næring forbruk inntil 1000 m ³ , vann	775	775	0,0
Næring forbruk inntil 1000 m ³ , avløp	1 550	1 550	0,0
For næring betales et abonnementsgebyr per begynt 1000 m ³			

Vann, Avløp og Slam forts.			
Tekst	2016	2017	%
Forbruksgebyr:			
Forbruksgebyret er likt for alle brukerkategorier og beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk. Stipulert forbruk beregnes ut fra en faktor på 1,5 m ³ pr m ² beregnet areal (BA) for boliger og 0,6 m ³ pr m ² BA for fritidsbolig.			
*Enhetspris for vann:	14,90	14,90	0,0
*Enhetspris for avløp:	19,70	19,70	0,0
3. Årlig vannmålerleie:			
Kommunen eier vannmåleren for abonnentene og disse abonnentene betaler alle kostnader knyttet til installering av måleren. Det betales en årlig leie for å dekke kommunens kostnader, som varierer med målerens størrelse slik:			
* T.o.m 32 mm.	275	275	0,0
* 32 - 50 mm.	525	525	0,0
* > 50 mm.	790	790	0,0
Målerleie forfaller til betaling på 1. termin			
4. Tømming av slam fra slamavskillere og tette oppsamlingstanker:			
*Enhetspris slambehandling Tretten renseanlegg (tette tanker) pr m ³	175	180	2,9
Ordinære septiktanker/slamavskillere:			
Rutemessig tømming i henhold til Øyer kommunes forskrift om tømming av avløpsanlegg.			
Fast oppmøtepris pr. tømming pr anlegg inkl adm. Gebyr(ØK):	kr. 1.125,-		
Pris pr m ³ :	kr. 232,-		
Våtvolum 1m ³	925	1357	46,7
Våtvolum 2m ³	1 360	1589	16,8
Våtvolum 3m ³	1 800	1821	1,2
Våtvolum 4m ³	2 235	2053	-8,1
Våtvolum 5m ³	2 690	2285	-15,1
Våtvolum 6m ³	3 120	2517	-19,3
Våtvolum 7m ³	3 560	2749	-22,8
Våtvolum 8m ³	3 950	2981	-24,5
Våtvolum 9m ³	4 370	3213	-26,5
Våtvolum 10m ³	4 800	3445	-28,2
Pr m ³ over 10m ³	420	232	-44,8
Tette tanker (lukka anlegg):			
Fast oppmøtepris pr. tømming pr anlegg inkl adm. Gebyr(ØK):	kr. 1.125,-		
Pris pr m ³ :	kr. 219,-		
Våtvolum 1m ³	1 060	1 344	26,8
Våtvolum 2m ³	1 400	1 563	11,6
Våtvolum 3m ³	1 730	1 782	3,0
Våtvolum 4m ³	2 090	2 001	-4,3
Våtvolum 5m ³	2 420	2 220	-8,3
Våtvolum 6m ³	2 760	2 439	-11,6
Våtvolum 7m ³	3 100	2 658	-14,3
Våtvolum 8m ³	3 430	2 877	-16,1
Våtvolum 9m ³	3 760	3 096	-17,7
Våtvolum 10m ³	4 100	3 315	-19,1
Pr m ³ over 10m ³	320	232	-27,5
Forbikjøringsgebyr (ikke klargjort tank)	660	1 250	89,4
Tillegg for tømming av slamavskillere utenom rute:			
Innen 7 dager etter bestilling		1 250	ny
Innen 14 dager etter bestilling (pris for 2016, ikke med i nytt regulativ)	835	utgår	
Tillegg for øyeblikkelig hjelp (innen 24 timer)	2 010	2 500	24,4
Tillegg for øyeblikkelig hjelp utenom arbeidstid (7-16)	3 700	2 500	-32,4
Pris for spyling der dette er nødvendig for tømming		1 075	ny
Tillegg for tømming av slamavskillere og tette tanker med traktor og tank der hvor atkomst med sugebil ikke er mulig. Betales etter medgått tid. Kr/time:	1 200	utgår	

Feiing (inkl.mva - avgiftspliktig)			
Tekst	2016	2017	%
Pr. pipe/pipeløp:(2150)	488	513	5,1
Gassanlegg	381	375	-1,6

Fyrverkeri			
Tekst	2016	2017	%
Tillatelse til salg av fyrverkeri	1 800	1 800	0,0

Renovasjon (inkl.mva - avgiftspliktig)			
Tekst	2016	2017	%
*3-beholder system 140 liter	2 165	2 185	0,9
*3-beholder system 240 liter	2 770	2 865	3,4
*3-beholder system 360 liter	4 310	4 545	5,5
*Restavfall sambruk 360 liter	2 450	2 455	0,2
*Nedgravd/containerere fellesløsning, liten	2 165	2 185	0,9
*Nedgravd/containerere fellesløsning, middels	2 770	2 865	3,4
*Nedgravd/containerere fellesløsning, stor	4 310	4 545	5,5
*Fritid, kat.1:	810	830	2,5
*Fritid, kat.2:	2 115	2 185	3,3
Priser for kjøp av tilleggstjenester:			
Henting 3 - 10 m	460	495	7,6
Henting 10 - 30 m (forutsetter at bil kan kjøre inntil)	770	825	7,1
Papp/papir:			
+ 100 liter til 240 liters beholder	265	270	1,9
+ 220 liter til 360 liters beholder	470	470	0,0
Matavfall:			
+ 100 liter til 240 liters beholder	270	270	0,0
Restavfall:			
Ekstrasekk 100 liter restavfall	75	80	6,7
Ekstratømming beholdere pr. 5 beholdere	450	450	0,0
Ekstratømming pr. stk. nedgravd/containerere	700	700	0,0
Levering restavfall gjenvinningsstasjoner (per tonn)	2 900	2 970	2,4
Etableringsgebyr beholdere/fellesløsning	2 030	2 090	3,0
*) Kortversjon: (Forklaring på abonnementsstypene):			
3-beholdersystem:			
Abonnement for kunder som kildesorterer sitt avfall hjemme i fraksjoner for organiske avfall (brun dunk), papp og papir (blå dunk), plast frivillig (plastsekk) og restavfall (grå dunk). Se forskriften §5a.			
Sambruk:			
To abonnenter deler en 360 liter restavfallsdunk. Men har samme kildesorteringssystemet som 3-beholdersystemet.			
Nedgravd/Container:			
Nedgravd/Containerabonnement der kunder som må bringe sitt avfall til felles miljøborg og sortere i avfallstyper for matavfall (på de fleste miljøborg), papp og papir, glass/metall-emballasje (på de fleste miljøborg), plast - frivillig (plastsekk ved siden av) og restavfall. Se forskriften §5b.			
Fritid kat. 1:			
Abonnement for hytter, setre, buer eller fritidsboliger uten innlagt vann og avløp. Se forskriften §5c.			
Fritid kat. 2:			
Abonnement for hytter, setre eller fritidsboliger med innlagt vann og avløp. Se forskriftene §5c.			

Øyer og Tretten samfunnshus, Øyer aktivitetssenter og andre kommunale lokaler			
Tekst	2016	2017	%
Lag og foreninger som får voksenopplæringstilskudd, har rett på gratis lokaler til øvelser og møter. Dette gjelder også for opplegg som går inn under kulturskolen. Det kreves heller ikke leie ved tiltak for elever i den tiden det er skolefritidsordning ved skolen eller i forbindelse med prosjekter og kurs for barn og unge i regi av lag og foreninger i bygda. Det samme gjelder Bakketun, sykehjemmet og aktivitetssenteret når det er arrangementer for de respektive brukergrupper.			
I særskilte tilfeller kan kommunen diskutere annen type leie, f.eks. ved langtidsleie eller kommersiell utleie. Mulig avtale kan gå på å dele risiko ved å sette grunnpris lavt, og videre en %-andel av omsetning. Denne løsningen gjelder i hovedsak idrettshallene, ridehall og samfunnshussalene, og vurderes ved hvert enkelt tilfelle.			
Ellers gjelder følgende priser for kommunens innbyggere:			
Leie av sal (gjelder også leie av trappeamfi på Solvang skole til arrangement)			
*Leietaker setter ut bord og stoler og rydder lokalet etter arrangement:	2 390	2 450	2,5
*Utleier setter ut bord og stoler og rydder lokalet etter arrangement:	3 350	3 440	2,7
*Idrettshall til lokale idrettslag, barn/unge, kulturaktører - pr. time:	0		
*Ridehall til idrettsformål, lokale - hallkort pr. år:	2 500	2 560	2,4
Leie av nettkafe:	580	600	3,4
Leie av kjøkken:			
*Leie av kjøkken med utstyr der leietaker vasker opp etter arrangement:	680	700	2,9
Leie av møterom:			
*Leie av kafelokaler, Åsta og Blåsal når det ryddes etter arrangement:	295	300	1,7
*Leie av Lågen når det ryddes etter arrangement	590	600	1,7
*Leie av ungdomsklubben til selskap, når det ryddes etter arrangement	320	330	3,1
For kommersiell virksomhet og andre leietakere:			
Leie av sal:			
*Utleier ordner til og rydder lokalet etter bruk:	4 275	4 390	2,7
*Leie for påfølgende dager, pr dag:	3 100	3 180	2,6
*Nettkafe	1 190	1 220	2,5
*Lågen	1 190	1 220	2,5
*Idrettshall til utenbygds idrettslag, kulturaktører - pr. time:	620	640	3,2
*Ridehall til idrettsformål, utenbygds - hallkort pr. år:	3 500	3 590	2,6
*Leie av rom i skoler og andre kommunale anlegg på kveldstid, pr gang:	190	200	5,3
*Kroppsøvingsrom med tilgang til garderobe og dusj, pr. gang:	250	260	4,0
Det kan gis inntil 50% reduksjon i prisen for faste brukere som inngår avtale for lengre perioder der det ikke er behov for vaktmestertjenester eller tilsyn.			
Øyer aktivitetssenter:			
Utleie til dåp/navnedag og konfirmasjon for ansatte i kommunen:	2 660	2 730	2,6

Diverse betalingssetser - kommunale gjennomgangsboliger			
Familie- og inkludering	2016	2017	%
Kommunale boliger (selveier og borettslagsleiligheter):			
Kommunen har 32 egne kommunale utleieenheter:			
Bokfinkvn. 7a (inkl. strøm)	8 780	9 000	2,5
Bokfinkvn. 7b (inkl. strøm)	6 700	6 875	2,6
Butvegen 6 A . (inkl.strøm)	9 400	9 650	2,7
Butvegen 6 B (inkl. strøm).	8 780	9 000	2,5
Elgvegen 17 (inkl. strøm)	8 500	8 750	2,9
Elgvegen 33 (inkl. strøm)	8 500	8 750	2,9
Hjortevegen 37(inkl. strøm)	5 880	6 050	2,9
Hjortevegen 41(inkl. strøm)	7 800	8 000	2,6
Hjortevegen 45 (inkl. strøm)	6 800	6 975	2,6
Hjortevegen 69 (inkl. strøm)	5 880	6 000	2,0
Hjortevegen 75 (inkl. strøm)	5 700	6 000	5,3
Hjortevegen 77 (inkl. strøm)	5 800	6 000	3,4
Hjortevegen 97 (inkl. strøm)		6 975	
Lerkevn. 13	8 780	9 000	2,5
Kjørkjebakken 8	8 750	8 975	2,6
Furuvn. 25 (inkl. strøm)	10 000	10 250	2,5
Viksvevegen 16, u.etg (inkl.strøm)	8 780	9 000	2,5
Viksvevegen 16, 1.etg (inkl. strøm)	9 400	9 650	2,7
Kongsvegen 14, H0204 (inkl.strøm)	8 780	9 000	2,5
Kongsvegen 14, H0307 "	8 780	9 000	2,5
Kongsvegen 14, H0207 "	8 780	9 000	2,5
Kongsvegen 14, H0301 "	8 780	9 000	2,5
Kongsvegen 14, H0303 "	8 780	9 000	2,5
Kongsvegen 14, H0304 "	8 780	9 000	2,5
Kongsvegen 16, H0202 "	6 700	6 875	2,6
Kongsvegen 16, H0303 "	6 700	6 875	2,6
Kongsvegen 312 (inkl. strøm)	10 000	10 250	2,5
Kirkevegen 6 a (inkl. strøm)	5 700	5 850	2,6
Kirkevegen 6 b (inkl. strøm)	5 700	5 850	2,6
Kirkevegen 6 c (inkl. strøm)	5 700	5 850	2,6
Kirkevegen 6 d (inkl. strøm)	5 700	5 850	2,6
Sletmoringen 1 A (inkl. strøm)	8 780	9 000	2,5
Innleide boliger			
Pr. 01.10.2016 er det 22 innleide boenheter for videreuteleie. Leilighetene leies ut inkl. strøm			

Helse- og omsorg - diverse betalingssetser			
Tekst	2016	2017	%
Hjemmehjelp: Pris pr. måned:			
Husstandens samlede nettoinntekt:			
*Kr 0 - 185.152 (inntil 2 G)	192	197	2,6
*Kr 185.153 - 277.728 (2 - 3 G)	471	483	2,5
*Kr 277.729 - 370.304 (3 - 4 G)	876	899	2,6
*Kr 370.305 - 462.880 (4 - 5 G)	1 359	1 394	2,6
* > 462.881 (over 5 G)	1 720	1 765	2,6
Betaling for hjemmehjelp beregnes etter husstandens samlede inntekt (nettoinntekt ved siste skatteoppgjør)			
* 1 G = folketrygdens grunnbeløp (kr. 92.576,- pr. 01.05.16)			
** Fastsatt maksimumspris for de med inntekt under 2G			
Timesats for praktisk bistand, som alternativ til abonnement(selvkost)	372	381	2,4
Enkeltoppdrag, hjemmehjelp	230	236	2,6
Trygghetsalarm analog, bet. pr. mnd.	192	197	2,6
Trygghetsalarm, digital, bet.pr mnd	300	308	2,6
Trygghetsalarm, Bakketun, pr mnd.	126	129	2,6
Korttidsplass (pris fastsatt i h.t. forskrift), pr. døgn:	147	147	St.b
Dag / nattopphold i sykehjem - pr dag / natt	77	77	0,0
Langtidsplass sykehjem - egen vederlagsberegning			
Middagsporsjoner til hjemmeboende m/dessert eller suppe	67	69	3,0
Vask av privat tøy for hjemmeboende, pr. kg:	29	30	3,4
Egenandel transporttilbud tur / retur pr dag.	42	43	2,4
Husleie:			
Furu, Furumo og Bakketun:			
*Enslig:	7 380	7 570	2,6
*Ektepar:	9 660	9 900	2,5
*Bådstølykkja 1 (strøm inkl)	7 525	7 720	2,6
*Bådstølykkja 3 (strøm inkl)	7 525	7 720	2,6
Tunfaret/Øvregt. 1	7 240	7 430	2,6

Plansaker			
Gebyr for plansaker ilegges med hjemmel Plan- og bygningsloven (pbl) § 33-1. Ny plandel i pbl trådte i kraft den 01.06.09.			
1. For utarbeiding av reguleringsplaner etter pbl § 12			
Gjelder for alle offentlige og private planer med unntak av kommuneplanens arealdel og kommunale arealdelplaner som forutsettes finansiert gjennom egne vedtak. Alle planer og planforslag skal leveres i SOSI-format, som pdf-fil og i papirformat. Planer som ikke leveres i slik format, vil ikke bli underlagt behandling.			
Tekst	2016	2017	%
1.1 Arealuavhengig gebyr			
Grunnbeløp for alle reguleringsplaner	23 600	24 300	3,0
1.2 Arealavhengige gebyr			
1.2.1 Områdeplaner etter pbl § 12-2			
Planarealer inntil 10 daa	40 680	41 900	3,0
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa for planareal fra 10 til 100 daa	3 110	3 200	2,9
Tillegg pr. påbegynt daa for planareal over 100 daa	1 560	1 610	3,2
1.2.2 Detaljregulering etter pbl §12-3			
Planareal inntil 10 daa	50 880	52 400	3,0
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa for planareal fra 10 til 100 daa	3 890	4 000	2,8
Tillegg pr. påbegynt daa for planareal over 100 daa	1 970	2 030	3,0
1.2.3 Merarbeider reguleringsplan			
For behandling av planprogram etter pbl § 12-9 3. ledd	4 120	4 240	2,9
1.2.4 Endring av reguleringsplan			
For behandling av private forslag til endring av detaljregulering, jfr. pbl §12-3, betales 50% av satsene i pkt. 1.1 og 1.2.2			
For mindre endring, jfr. pbl §12-14, som ikke må legges ut til offentlig ettersyn, samt for planforslag som kun medfører endring i planbestemmelsene:	25 750	26 520	3,0
Ved oppheving av reguleringsplan, jfr. pbl. § 12-14	25 750	26 520	3,0
1.3 Reguleringformål unntatt gebyr i reguleringsplaner			
Areal iht § 12-5 pkt 3 Grønnstruktur			
Areal iht § 12-5 pkt 5 Landbruks-, natur- og friluftformål samt reindrift, samlet eller hver for seg.			
Areal iht § 12-5 pkt 6 Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone			
1.4 Søknad om dispensasjon fra arealplan			
*Saksforberedelse til planutvalget for søknad om dispensasjon fra arealplaner i forbindelse med bygge- og delingssaker:	22 145	22 810	3,0
*For dispensasjonssøknader som er mindre arbeidskrevende, men som likevel fører til økt bruk/bruksendring	11 060	11 390	3,0
*For enkle dispensasjonssøknader for mindre tiltak som ikke medfører økt bruk/bruksendring samt tidsavgrensede bruksendringer av hus/fritidsbolig	2 760	2 840	2,9
1.5 Betaling:			
Gebyr for plansaker skal være innbetalt før saken legges ut til offentlig ettersyn. Dersom planforslaget forkastes ved første gangs behandling reduseres gebyret til halvparten. For mindre vesentlige reguleringsendringer betales gebyret før innhenting av forhåndsuttalelser.			
1.6 Klager på gebyr:			
Dersom gebyret blir urimelig ift det arbeid plan- og bygningsmyndighetene har, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. Klager på fastsetting av gebyr blir behandlet av formannskapet som klageinstans, jfr Forvaltningslovens §28.2			

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven)			
Oppretting av matrikkelenhet eller endring av slik skjer med hjemmel i Lov 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering			
Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følgende:			
Tekst	2016	2017	%
1. TILLEGG TIL EKSISTERENDE MATRIKKELENHET			
1.1 Grunneiendom, festegrund, jordsameie			
1.1.1 Oppmålingsforretning over tilleggsareal som skal sammenføres med annen eiendom:			
Der tilleggsarealet medfører sammenføring og/eller klarlegging av grense på mottager eiendom jfr pbl §21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt. 3 (der grensene for mottakers eiendom må måles opp).			
*Fra 0 - 150 m ²	6 440	6 601	2,5
*Fra 151 - 500 m ²	9 750	9 994	2,5
*Fra 501 - 750 m ²	13 030	13 356	2,5
*Fra 751 - 1500 m ²	16 120	16 523	2,5
For areal over 1500 m ² betales gebyr i henhold til pkt 2.1			
1.1.2 Oppmålingsforretning som grensejustering			
(5 % av minste eiendom- maks 500 m ²) Der tilleggsarealet medfører klarlegging av grense på mottakereieendom jfr pbl 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt. 3.			
For gjensidig grensejustering beregnes arealet som det totale arealet som justeres fra begge eiendommene.			
Grensejustering som er avtalt mellom regulerte teiger, og som kommunen har vurdert at merking / oppmåling ikke er nødvendig før tomtene fradeles beregnes gebyret etter medgått tid til kontorforretning og matrikkelføring.			
*Fra 0 - 150 m ²	6 440	6 601	2,5
*Fra 151 - 500 m ²	9 750	9 994	2,5
*Fra 501 - 750 m ²		13 356	ny
*Fra 751 - 1500 m ³		16 523	ny
1.1.3 Oppmålingsforretning som arealoverføring			
Der tilleggsarealet medfører klarlegging av grense på mottakers eiendom jfr pbl 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt.3.			
arealoverføring skal være mellom to eiendommer .			
*Fra 0 - 250 m ²	9 370	9 604	2,5
*Fra 251 - 500 m ²	12 720	13 038	2,5
*Fra 500-1500 m ²	23 450	24 036	2,5
*Fra 1501 -2500 m ²	27 660	28 352	2,5
*Fra 2501 -3500 m ²	31 670	32 462	2,5
*Fra 3501 -4500 m ²	36 060	36 962	2,5
*Fra 4501-6000 m ²	40 000	41 000	2,5
*Fra 6001-8000 m ²	43 610	44 700	2,5
*Fra 8001-10000 m ²	51 070	52 347	2,5
*For arealer som arealoverføres til veg fastsettes gebyr som iht pkt 3.1.1 A			
*For arealer over 10000 m ² øker gebyret med oppgitt sats pr påbegynt daa			
	1 190	1 220	2,5
1.1.4 oppmålingsforretning over regulerte teigrensener			
Grensejustering, arealoverføring makebytte for teigrensener i regulerte områder for å tilpasse grenser til regulert plan gebyrlegges etter medgått tid.			
1.2 Anleggseiendom			
1.2.1 Oppmålingsforretning og matrikulering som grensejustering			
(5 % av minste eiendom - maks 1000 m ³) der volumet medfører klarlegging av grense på mottakereieendom kreves i tillegg gebyr etter pkt 3.			
*Fra 0 - 250 m ³	8 530	8 743	2,5
*Fra 251 - 500 m ³	11 650	11 941	2,5
*Fra 501 - 1000 m ³	14 790	15 160	2,5
1.2.2 Oppmålingsforretning og matrikulering som arealoverføring			
der volumet medfører klarlegging av grense på mottakerseiendom kreves i tillegg gebyr etter pkt 3.			
*Fra 0 - 250 m ³	9 420	9 656	2,5
*Fra 251 - 500 m ³	12 720	13 038	2,5
Arealoverføring pr nye 500 m ³ medfører en økning av gebyret på			
	4 260	4 367	2,5
Volumoverføringen medfører dokumentavgift som blir innkrevd etter Statens kartverks satser.			

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven) forts.			
Tekst	2016	2017	%
2. NY MATRIKKELENHET			
2.1 Grunneiendom, festegrunn, jordsameie			
(Matrikkeloven) Oppmålingsforretning og matrikulering av grunneiendom og festegrunn.			
*Fra 0 - 1500 m ²	21 260	21 792	2,5
*Fra 1501 - 2500 m ²	25 480	26 117	2,5
*Fra 2501 - 3500 m ²	29 480	30 217	2,5
*Fra 3501 - 4500 m ²	33 870	34 717	2,5
*Fra 4501 - 6000 m ²	37 810	38 755	2,5
*Fra 6001 - 8000 m ²	41 430	42 466	2,5
*Fra 8001 -10000 m ²	48 870	50 092	2,5
*For arealer over 10000 m ² øker med oppgitt sats pr. påbegynt daa	1 190	1 220	2,5
2.2 Anleggseiendom			
Oppmålingsforretning og matrikulering av anleggseiendom			
Volum fra 0-2000 m ³	16 930	17 353	2,5
Volum utover 2001 m ³ - økning pr påbegynte 1000 m ³	4 240	4 346	2,5
2.3 Eierseksjon			
Matrikulering/oppmåling av uteareal pr seksjon			
Areal fra 0-150 m ²	8 271	6 440	-22,1
Areal fra 151-500 m ²	14 370	9 994	-30,5
Areal fra 500-700 m ²		13 356	ny
Areal fra 701-1500 m ²	21 260	21 792	2,5
Areal fra 1501-2500 m ²	25 480	26 117	2,5
2.3.1 Ved reseksjonering som medfører endring av grenser for en seksjon med uteareal, skal grensene kartlegges på nytt etter ovenstående satser.			
2.3.2 Der det ikke kreves oppmåling betales 50 % av ovenstående satser.			
Tekst	2016	2017	%
2.4 Punktfeste			
2.4.1 For oppmålingsforretning over punktfeste betales 50% av minstebeløpet i pkt 2.1 . Gebyret inkl. krav til innmåling av bygning dersom krav i vedtak fra PBL			
2.4.2 Dersom det er unødvendig med merking og måling i marka beregnes gebyr som for matrikulering uten fullført oppmålingsforretning etter punkt 2.5.2.			
2.4.3 For innløsning/omgjøring fra punktfeste til festegrunn/ grunneiendom betales 50 % av gebyr iht punkt 2.1			
2.4.4 For registreringsbevis/tinglysning av punktfester som eksisterer i matrikkelen og som ble opprettet før krav iht. delingslov og matrikkellov forelå (tinglysningsgebyr faktureres i tillegg iht. statens kartverk sine satser).			
2.5 Oppretting av matrikkelenhet uten full oppmålingsforretning			
2.5.1. Oppmåling ved andre myndighetsorganer			
For enheter som matrikuleres, hvor den tekniske oppmålingsforretning er gjennomført av andre myndigheter, og tilstrekkelig dokumentert for matrikelføring, betales gebyr etter medgått tid jfr timepris i pkt 5			
2.5.2. Ved særlig grunn fra rekvirent			
For enheter som matrikuleres før oppmålingsforretning er gjennomført på bakgrunn av særlige grunner fra rekvirent. Gebyr for oppmålingsforretning kommer i tillegg iht pkt 1,2,3 .			
2.5.3. Ved større enheter			
For større enheter hvor oppmålingsforretning iht lov §7 er unntatt og tilstrekkelig dokumentasjon for matrikelføring foreligger.			
2.6 Oppretting av matrikkelenheter for større arealer.			
2.6.1 Oppmålingsforretning/ matrikulering over større sammenhengende arealer:			
*For slike forretninger over større arealer med sammenhengende parseller/ eiendommer til landbruks-,fritids og andre allmenntilrette formål betales etter anvendt tid, beregnet til maks halvt gebyr etter pkt. 2 og 3.1.			
2.6.2 Oppmålingsforretning/matrikulering over større regulerte arealer			
Som senere skal deles iht godkjent regulering, og som med fordel kan stedfestes før videre planlegging av fradeling, gebyrlegges etter medgått tid.			
2.7 Registrering av samlet eiendom			
Dersom det iht lov er tilstrekkelig dokumentert at enhetene økonomisk hører til samme eiendom enhetene registreres i matrikkel som samlet eiendom, faktureres medgått tid.			

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven) forts.			
Tekst	2016	2017	%
3. EKSISTERENDE MATRIKKELENHET			
3.1 Eksisterende umatrikulert grunn			
3.1.1 Ikke koordinatbestemte grenser			
Oppmålingsforretning ,koordinatfesting og matrikkelføring av eksisterende grenser som ikke tidligere er koordinatfestet beregnes gebyret etter :			
* Alternativ A: Beregningsgrunnlag: Sidelengde Fra 0-100 m	6 530	6 693	2,5
*Videre økes gebyret pr. påbegynt 25 m med:	2 040	2 091	2,5
* Alternativ B: Beregningsgrunnlag: Antall grensepunkter:			
*T.o.m. 3. grensepunkt	5 280	5 412	2,5
*Videre økes gebyret pr. grensemerke med:	2 030	2 081	2,5
*Koordinatfesting av grenser på samme eiendom og i forbindelse med oppmøtt oppmålingsforretning etter pkt 1.1, 1.2 beregnes gebyr pr punkt med	1 060	1 076	1,5
*Ved kartforretning/oppmålingsforretning og matrikulering over hele eiendommen er gebyret begrenset oppad til gebyret etter pkt 2.			
3.1.2 Koordinatbestemte grenser			
Brukes der det er tilfredsstillende målebrev (koordinatbestemte grenser). For enheter som matrikuleres, hvor den tekniske oppmålingsforretning ikke gjennomføres på bakgrunn av at grensene er tilstrekkelige for matrikkelføring betales gebyr etter pkt 2.5.2.			
3.2 Registrering av eksisterende jordsameie			
Gebyr for registrering/matrikulering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid og dokumenterte kostnader i forbindelse med evt annonsering.			
3.3 Påvisning over enkelte eksisterende grenselinjer			
3.3.1 Grensepåvisning av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning			
Brukes der det er tilfredsstillende målebrev (koordinatbestemte grenser).			
*For første punkt betales:	2 190	1 614	-26,3
*Deretter betales det fast sum pr. punkt:	1 060	538	-49,2
3.3.2 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, klarlegging av rettigheter			
Gebyr beregnes etter pkt 3.1.1			
3.3.3 Privat grense			
Gebyr fastsettes etter pkt 3.1.1.			
4. AVBRUTT FORRETNING			
4.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering			
*Ved oppmøte hvor alt er forberedt og rekvisenten ikke møter slik at forretningen ikke kan finne sted, betales det for minimum tilsvarende 5 timer.			
*Ved tilbakekalling etter at forretningen er berammet, avbrutt eller annullert, uten utreise skal det betales minimum tilsvarende 3 timer.			
*Ved tilbakekalling før forretningen er berammet betales tilsvarende 1 time.			
*Pluss en andel av totalgebyret som fastsettes etter skjønn av oppmålingsmyndigheten på grunnlag av medgått tid utover ovennevnte.			
5. TIMEPRIS			
5.1 Gebyr som må beregnes etter timespris			
Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt timeverk og en fastsatt timesats.			
Timepris for en enkelt oppmålingsingeniør/matrikkelfører	1 050	1 076	2,5
*Minste sats for et målelag:	2 100	2 153	2,5
*Minstegebyr:	1 050	1 076	2,5

Oppmålingsforretninger (matrikkeloven) forts.			
Tekst	2016	2017	%
6. UTSENDING AV OPPLYSNINGER Utarbeidelse av avtaler for vegretter, servitutter, sletting av heftelse faktureres ett gebyr pr. stk Øvrige matrikelopplysninger faktureres etter satser bestemt av NE og SK Endringer i satsene reguleres av Statens kartverk.	220	226	2,5
7. EKSPEDISJONSGEBYR Når rekvisenten samtidig er bestyrer og gjør det tekniske arbeidet eller forestår forarbeidet (kartarbeid/dokumentasjon) og enhetene er tilstrekkelig dokumentert for matrikkelføring faktureres gebyr etter pkt 2.5.1.			
8. URIMELIG GEBYR 8.1 Urimelige gebyr ut fra faste takster Hvis gebyret etter dette gebyrregulativet anses å bli åpenbart urimelig, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. Gebyret skal i slike tilfeller reduseres eller forhøyes etter timesats iht til pkt 5. 8.2 Urimelig gebyr ved fastsetting etter skjønn Hvis gebyret etter dette gebyrregulativ anses å bli åpenbart urimelig der det foreligger skjønnsmessige avgjørelser, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. I spesielle tilfeller kan rådmannen etter søknad redusere gebyret. 8.3 Påklaging av gebyr Eventuelle klager på søknader om reduksjon av gebyret, kan påklages til formannskapet.			
9. BETALINGSBESTEMMELSER Oppmålingsgebyr pkt 1 t.o.m pkt 8 A) Gebyrer skal betales til kommunen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten. B) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. C) Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter, programmer/utstyr og arbeidet med merking av grenser. D) Utgifter til tinglysning kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverks satser på det tidspunktet dokumentet tinglyses. E) Utgifter til innhenting av dokumentasjon som ikke er fremskaffet av rekvisent kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverk sine satser. F) Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene, jfr. Skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene. G) Ved forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken som rekvisenten forårsaker gjennom sakens gang, opprettholdes gebyret.			

Saksbehandling :			
1.0 Saker som behandles etter jordlov og konsesjonslov:			
Tekst	2016	2017	
Gebyr for behandling etter jordlov og konsesjonslov: Punkt 1.1 medhold av forskrift om gebyr ved behandling av konsesjons- og delingssaker er behandlingsgebyret for behandling av saker som følger (jfr.maksimalbestemmelsene i gebyrforskriften, henholdsvis kr. 2000,- og kr. 5000,-, fastsatt av Statens landbruksforvaltning av 14.desember 2011 for behandling av konsesjons- og delingssaker), samt kommunestyrevedtak nr 7/2012:			
a) delingssaker etter jordloven av 12.mai 1995 nr. 23:			
-Enkle saker	1 000	1 000	0,0
-Større saker	2 000	2 000	0,0
b) konsesjonssaker etter konsesjonsloven av 28.november 2003 nr. 98:			
-Enkle saker	2 000	2 000	0,0
-Større saker	5 000	5 000	0,0
2.0 Saker som behandles etter eierseksjoneringsloven:			
Tekst	2016	2017	
Gebyr for seksjoneringsaker er hjemlet i seksjoneringsloven §7.			
Uten befaring: 3 ganger rettsgebyret	3 075	3 075	0,0
Med befaring: 5 ganger rettsgebyret	5 125	5 125	0,0
3.0 Delingssaker som behandles etter matrikkelov og plan- og bygningslov			
Tekst	2016	2017	
Gebyr for delingssaker etter PBL § 20-1 M og ML kap. 3, 5 og 7:			
*Grensejustering/tilleggsareal for boligeiendom:	1 940	1 989	2,5
*Selvstendige parseller/punktfester:	3 450	3 536	2,5
BETALINGSBESTEMMELSER Saksbehandling pkt 1 t.o.m. 3			
A) Gebyrer skal betales til kommunen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten eller landbrukskontoret i Lillehammerregionen.			
B) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.			
C) Betaling kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes.			
D) Utgifter til innhenting av dokumentasjon som ikke er fremskaffet av rekvirent kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverk sine satser.			
E) Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene, jfr. Skattedirektørens			

Byggesak, m.m.			
Tekst	2016	2017	%
Byggesaksgebyr er hjemlet i plan- og bygningslovens § 33-1 Gebyr i utslippssaker er hjemlet i forskrift om begrensning av forurensning § 11-4			
Definisjoner: Bruksareal = Som fastlagt i NS 3940 PBL = Plan- og bygningsloven			
Tekst	2016	2017	%
1.			
§20-2 B Driftsbygninger:			
Driftsbygninger i landbruket for husdyr:			
*0 m ² - 200 m ²	4 500	4 600	2,2
*201 m ² -1000	6 500	6 650	2,3
*Andre driftsbygninger i landbruket under 1000 m ²	1 900	1 950	2,6
* For driftsbygninger over 1000m ² gjelder § 20-1			
* For bygninger for beboelse gjelder § 20-1.			
2.			
§ 20-1 C Midlertidige eller transportable bygninger.	2 400	2 450	2,1
3.			
§ 20-1, 20-2 Tiltak som krever tillatelse etter §§ 20-1 og 20-2			
Gebyrsatsene gjelder pr.bygg og for tillatelse etter: Melding om tiltak, ett-trinnsbehandling, enkelttiltak og søknad om rammetillatelse etter § 21-4, i tiltaksklasse 1. Areal som legges til grunn for arealberegning er bruksareal BRA, etter NS 3940. For næringsareal (eks. kaldtlager) over 1200 m ² kan kommunen ved skjønn vurdere gebyret størrelse For tiltak i tiltaksklasse 2 multipliseres gebyret med faktor på 1,5. For tiltak i tiltaksklasse 3 multipliseres gebyret med faktor på 2,0. For rene kaldtlager, garasjer og uthus mulipliseres gebyret med en faktor på 0,5.			
Nybygg, tilbygg, bruksendring.	2016	2017	%
3.1.			
§ 20-1 Boliger og næringsbygg.			
* 0 m ² - 10 m ²	1 600	1 650	3,1
* 11 m ² - 30 m ²	3 200	3 300	3,1
* 31 m ² - 50 m ²	5 300	5 400	1,9
* 51 m ² - 250 m ²	9 400	9 600	2,1
*251 m ² - 400 m ²	20 400	20 900	2,5
*For areal over 400 m ² betales i tillegg pr.påbegynt 400 m ²	7 200	7 400	2,8
3.2.			
§ 20-1 Fritidsboliger, utleiehytter, utleieleiligheter ol.			
* 0 m ² - 10 m ²	2 650	2 700	1,9
* 11 m ² - 30 m ²	5 300	5 400	1,9
* 31 m ² - 50 m ²	9 000	9 200	2,2
* 51 m ² - 100 m ²	11 600	11 900	2,6
*101 m ² - 250 m ²	17 800	18 250	2,5
*251 m ² - 400 m ²	21 200	21 700	2,4
*For areal over 400 m ² betales i tillegg pr.påbegynt 400 m ²	7 150	7 300	2,1
3.3.			
Igangsetting:			
*For hver igangsettingstillatelse etter godkjent rammetillatelse:	2 400	2 500	4,2
3.4.			
§ 20-1 E Riving:			
*Riving av bygning registrert med egenverdi, eller bygning som ligger i prioritert område for bygningsvern som er oppført før 1850:	5 100	5 230	2,5
*Riving av bygning som er oppført mellom 1850 - 1950:	3 250	3 300	1,5
*Riving av bygninger som er oppført etter 1950.	1 480	1 520	2,7
Riving av mindre bygg som boder ,garasjer og lignende	0	750	ny

Byggesak, m.m. forts.			
Tekst	2016	2017	%
4.0			
§ 20-10 Ferdigstillelse:			
*Ferdigattest etter § 20-1.	3 500	3 600	2,9
*Midlertidig brukstillatelse	1 820	1 850	1,6
* Ferdigattest etter § 20-2.	770	800	3,9
5.0			
§ 20-1, 20-2 Andre mindre tiltak:			
*For mindre tiltak som bygningstekniske installasjoner, inklusive piper, ildsteder, sanitær- og ventilasjonsanlegg i bolig og fritidsbolig, fasadeendring, mindre bruksendringer, verandaer og riving av bygninger på bolig og fritidseiendommer, forstøtningsmurer, brønner, bassenger, gjerder, skilt og reklameinnretninger, mindre midlertidige transportable tiltak, mindre vegger, parkeringsplasser og terrenginngrep, og andre mindre tiltak som ikke kan måles etter bruksareal.	2 200	2 200	0,0
6.0			
§ 20-1, 20-2 Andre større tiltak:			
*For større tiltak som bygningstekniske installasjoner, inklusive fyringsanlegg, sanitær- og ventilasjonsanlegg og heis i næringsbygg. Fasadeendring, bruksendring og riving av bygninger på næringsseiendommer. Større midlertidige tiltak, større vegger, parkeringsplasser og terrenginngrep og andre større tiltak som ikke kan måles etter bruksareal.	7 000	7 150	2,1
7.0			
§ 21-1 Forhåndskonferanse:			
*Forhåndskonferanse hvor kommunen skriver referat, ellers ingen gebyrer ved forhåndskonferanse.	2 800	3 000	7,1
8.0			
§ 22-2, Foretaksgodkjenning med lokal ansvarsrett:	1 370	1 400	2,2
§ 22-2, Foretaksgodkjenning med sentral ansvarsrett:	700	700	0,0
9.0			
Utslipp:			
*Saksbehandling av utslipp fra mindre avløpsanlegg:	3 600	3 700	2,8
*Infiltrasjonstest i forbindelse med behandling av søknad om tillatelse til utslipp fra separate avløpsanlegg. Pr test:	7 200	7 400	2,8
10.			
Eiendomsopplysninger:			
*Se egne satser ved bruk av INFOLAND			
10.1.			
Endring av tillatelse:			
Ved fornyelse av tidligere godkjent byggesøknad og endring av tillatelse på bakgrunn av reviderte planer, tegninger som medfører behandling, betales et tilleggsgebyr på 25 % av de opprinnelige satsene.			
10.2.			
Avslag:			
For søknadsbehandling av tiltak som ender med avslag betales 50 % av sakbehandlingsgebyret.			

Byggesak, m.m. forts.			
Tekst	2016	2017	%
<p>10.3. Merarbeid: *Dersom arbeid/tiltak startes opp før det er gitt godkjenning og for bygg som ikke er oppført i samsvar med tillatelse, skal det betales et tilleggsgebyr på 50 % av ordinært saksbehandlingsgebyr: *Dersom bygningen tas i bruk uten at det foreligger nødvendig brukstillatelse kreves det et tillegg på 25 % av saksbehandlingsgebyret. *Dersom søknaden er ufullstendig og saken må returneres eller foreløpig svar skrives, fakureres ansvarlig søker et gebyr for merarbeid.</p>	970	1 000	3,1
<p>10.4. *Dersom gebyret blir urimelig i forhold til det arbeidet plan- og bygningsmyndighetene har, kan rådmannen fastsette et passende gebyr. Klager på slik fastsetting av gebyr blir behandlet av formannskapet som klageinstans. Jfr. Forvaltningslovens § 28.2. *Det skal ikke betales gebyr for klagesaker.</p>			
<p>10.5. § 25-2 Tilsynets innhold *Kommunen kan engasjere nødvendig sakkyndig bistand for vurdering av søknaden eller deler av denne på tiltakshavers regning. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger. Det samme gjelder for kontroll av spesielle konstruksjoner og anlegg. For gjennomføring av tilsyn i egen regi eller i interkommunalt samarbeide tillegges det et gebyr på 25% av det bygningspesifikke gebyret ved nybygg eller påbygg/tilbygg etter § 20-1. For driftsbygninger i landbruket etter § 20-2 med husdyr hvor det ikke benyttes ansvarshavende med full ansvarsrett etter pbl ilegges det et tilsynsgebyr på 50 %.</p>			
<p>10.6. Avviksbehandling: Ved gjennomføring av tilsyn skal det utarbeides avviksrapport. Der tilsynet avdekker avvik, skal det beregnes et gebyr pr. avvik.</p>	750	750	0,0
<p>10.7. Ulovlighetsbehandling § 32-8 Overtredelsesgebyr Ved ulovlighetsoppfølging ilegges det overtredelsesgebyr etter satser gitt i § 17-1 i Forskrift om byggesak av 23. juni 2009. Overtredelsesgebyr kan kun ilegges for ulovligheter begått etter ikraftreden av ny bygningsdel i plb og ikraftreden av ny forskrift om byggesak</p>			
<p>10.8 Betalingsbestemmelser: *Gebyret blir utregnet etter de gebyrsatser som gjelder den dagen søknaden blir journalført. Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene.</p>			

INFOLAND - eiendomsopplysninger: (avg.pliktig - inkl.mva)	2016	2017	%
1.0.			
Betaling for opplysninger vedr. eiendomsoverdragelser:			
*Grunnkart (WI05210300):	250	300	20,0
Detaljert situasjonskart av eiendommen og nærmeste omgivelser. Baseres på kommunens grunnkartbaser. Hentes fra Web innsyn			
*Ortofotofoto (WI05211600):	275	300	9,1
Utsnitt av ortofotofoto (målestokkriktig flyfoto) i farger. Baseres på kommunens grunnkartbaser. Hentes fra Web innsyn			
*Matrikkelkart (WI05210702)	275	300	9,1
Matrikkelkart for eiendommen. Tomten inntegnet med mål, koordinater og punktenes kvalitet			
*Opplysninger om grunn-, skole-, valgkrets (WI05211101):	250	275	10,0
Opplysninger om hvilke administrative grenser eiendommen er knyttet til (grunn-, skole-, valgkrets, kirkesogn, samt opplysninger om barnehager i nærheten og adresse).			
*Gjeldende plan med bestemmelser og formål (WI05211350):	400	438	9,4
Utsnitt av gjeldende arealplaner med bestemmelser: (Reguleringsplan, bebyggelsesplan, kommunedelplan og kommuneplan). Infomasjon om formålet med eiendommen.			
*Konsesjonsopplysninger (WI05211351):	250	275	10,0
Vurdering av eiendommens konsesjonsplikt i forhold til plan og planstatus.			
*Nærliggende arealplanforslag (WI05211400):	313	338	8,0
Kart som viser om det er levert forslag til regulering som berører eiendommen. Uttalelse fra fagansvarlig.			
*Veg, vann og avløpsforholdene for eiendommen (WI05217108).	275	300	9,1
Opplysning om eiendommen er tilknyttet offentlig vann og kloakk, kommunal eller offentlig veg/adkomst.			
*Utbyggingsplaner for off. VA (WI05211801):	313	338	8,0
Opplysninger om kommende planer som kan påvirke eiendommen.			
*Ledningskart (WI05210500):	275	300	9,1
Situasjonskart som viser VA i og i nærheten av eiendommen der dette finnes i kommunens arkiver.			
*Ildsted, pipe, brannvern pålegg (WI05211102):	250	275	10,0
Informasjon om antall piper, ildsteder, evt pålegg der dette finnes i kommunenes arkiver.			
*Vannmåler (WI05211810):	250	275	10,0
Opplysning om eiendommen har vannmåler, siste avleste dato og forbruk i m ³ :			
*Kommunale avgifter og gebyrer (WI05211900):	313	338	8,0
Oppgave over vann-, avløps-, renovasjons- og feiegebyrer samt eiendomsskatt, oppgitt som det halvårslige beløpet som kreves inn.			
*Eiendomsinformasjon (WI05210100):	250	275	10,0
Opplysninger registrert i matrikkelen. Grunn informasjon, adresse, areal.			
*Bygningsdata (WI05210200):	250	275	10,0
Beskrivelse av bygningens type, grunnflate (bruksareal) og byggeår (igangsatt, godkjent, tatt i bruk.) Hentes fra Matrikkelen for bygninger.			
*Godkjente bygningstegninger (WI05210900):	400	438	9,4
Tegninger som viser bygningen slik den ble godkjent. Hentes fra arkiv.			
*Byggetillatelser/meldinger (WI05210210):	313	338	8,0
Kopi av tillatelsen gitt på eiendommen.			
*Seksjoneringstillatelse (WI05211050):	400	438	9,4
Tillatelse som viser at eiendommen er seksjonert med tilhørende seksjoneringsbestemmelser, tegninger. I tillegg vedlegges vedkitektene for sameiet der dette finnes i kommunens arkiver.			
*Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest (WI05217104):	400	438	9,4
Kopi av Midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest En slik attest viser om bygningen er godkjent tatt i bruk			
*Naboliste (WI05211100):	400	438	9,4
Navn og postadresse til naboer, gjenboere. Hentes ut fra Web-innsyn.			
*Restanser og legalpant (WI05217113):	313	338	8,0
Opplysninger om utestående fordringer på eiendommen og evt legalpant.			

INFOLAND - eiendomsopplysninger: (avg.pliktig - inkl.mva) forts.	2016	2017	%
*Eiendomsmeglerpakke(WI05210010):	2 250	2 500	11,1
Eiendomsinformasjon, bygningsdata, grunnkart,matrikkelkart.			
Midlertidig brukstillatelse/ferdigattest. Opplysninger om skolekrets, valgkrets,			
kirkesogn, barnehage, adresse. Gjeldende plan med bestemmelser og formål.			
Konsesjonsopplysninger. Nærliggende arealplanforslag. Ortofoto. Tilknytninger/			
opplysninger vann og avløp for eiendommen. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter og gebyrer. Legalpant.			
*Eiendomsmeglerpakke ubebygd tomt (WI05210060):	1 625	1 750	7,7
Eiendomsinformasjon, grunnkart, målebrev/midlertidig forretning. Opplysninger om			
skolekrets, valgkrets, kirkesogn, barnehage, adresse. Gjeldende plan med			
bestemmelser og formål. Konsesjonsopplysninger. Nærliggende arealplanforslag.			
Ortofoto. Tilknytning/opplysninger vann og avløp. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter (eks tilknytning).			
*Takstpakkepakke(WI05210051):			
Består av en full eiendomsmeglerpakke, godkjente byggetegninger , ildsted,	2 900	3 125	7,8
piper, brannpålegg			
Ortofoto. Tilknytning/opplysninger vann og avløp. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter (eks tilknytning).			